



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI CONSERVATORE ARCHEOLOGO

PREMESSA:

Il Comune di Chieri, con sede in Via Palazzo di Città n. 10, Chieri (tel. 011.9428.1) indice una selezione pubblica finalizzata all'individuazione di un esperto qualificato al quale conferire l'incarico di conservatore archeologo.

Dall'aprile 2009 è allestita, nella sala del piano interrato nel Palazzo Comunale una Mostra, denominata, in accordo con la Soprintendenza per i Beni Archeologici del Piemonte e del Museo Antichità Egizie, *MAC (Mostra Archeologica Chieri)*.

Il Comune di Chieri deve procedere alla nomina del Conservatore archeologo della Mostra suddetta, munito di apposita preparazione in materia di archeologia romana, per l'espletamento dei compiti come specificati nel *FOGLIO PATTI E CONDIZIONI* allegato al presente avviso.

A. INFORMAZIONI GENERALI:

Stazione appaltante: Comune di Chieri - Via Palazzo di Città n. 10, tel. 011.9428.1 – fax 011.947.0250 – sito internet: www.comune.chieri.to.it

Responsabile del procedimento: d.ssa Rita Vanzo (tel. 011.9428.214).

Tipo procedura: Avviso pubblico per affidamento di servizio.

Organo competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte con sede in C.so Stati Uniti n. 45, 10129 Torino.

CIG Z6122E4A9A

B. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO:

Il rapporto si configura come incarico di prestazione di servizio, della durata di 2 anni, decorrenti dalla data di affidamento dell'incarico, eventualmente prorogabile di ulteriori due anni. Le condizioni contrattuali ed i termini di esecuzione del servizio sono riportate nel *FOGLIO PATTI E CONDIZIONI (allegato A)*.

C. CORRISPETTIVO:

Il corrispettivo è quello risultante dalla proposta dell'affidatario, consistente nel ribasso percentuale offerto sul valore di **Euro 2.400,00 + IVA** (corrispettivo annuo).

D. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico in oggetto devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, dei seguenti requisiti minimi:

- possesso di laurea specialistica o magistrale in archeologia, oppure laurea vecchio ordinamento con indirizzo archeologico, e di diploma di scuola di specializzazione o dottorato di ricerca in archeologia;
- possesso di adeguate esperienze nel settore;
- non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità ad assumere l'incarico da parte della Civica Amministrazione.

E. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

I soggetti interessati devono presentare entro le ore **12.00 del giorno 7 maggio 2018**, direttamente o a mezzo posta, all'Ufficio Protocollo¹ del Comune di Chieri – Via Palazzo di Città n. 10, una busta chiusa - recante il nominativo del mittente e l'intestazione: "OFFERTA PER INCARICO DI CONSERVATORE ARCHEOLOGO", contenente la seguente documentazione:

- La **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla selezione, in carta libera, **con allegata fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore**, con la quale il concorrente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

¹ Municipio di Chieri – Via Palazzo di Città n. 10 – tel. 011.9428.318/280 - Orari di apertura: lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e mercoledì 8,30-12,30 e 14,00- 17,00.

1. Generalità, indirizzo, numero telefonico e di telefax, indirizzo e-mail, ubicazione dello studio;
 2. Codice fiscale e Partita I.V.A.;
 3. (*eventuale*) Estremi di iscrizione ad albo professionale;
 4. Di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la P.A. previste dalla normativa vigente;
 5. Di non trovarsi in condizioni di irregolarità contributiva;
 6. Di accettare integralmente le condizioni riportate nel *FOGLIO PATTI E CONDIZIONI* (facente parte della documentazione di gara);
 7. Di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle prestazioni che sulla determinazione della propria offerta economica.
2. IL CURRICULUM PROFESSIONALE, debitamente sottoscritto, contenente:
- l'indicazione dei titoli di studio posseduti;
 - i corsi di specializzazione e formazione frequentati;
 - le eventuali esperienze professionali, pubblicazioni ed altri titoli posseduti
 - la descrizione sintetica delle eventuali esperienze di Conservatore presso un museo;
 - la descrizione sintetica delle eventuali esperienze di catalogazione beni archeologici, allestimenti museali, conduzione di visite a musei e siti archeologici, realizzazione/conduzione di eventi per bambini e famiglie o laboratori didattici in ambito archeologico.
3. Il PREVENTIVO ECONOMICO (**IN BUSTA CHIUSA SEPARATA**), in carta libera, debitamente sottoscritto, redatto in cifre e in lettere (in caso di discordanza tra il numero in lettere e in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione). Il concorrente deve indicare il ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara di Euro 2.400,00 + IVA annui.

NOTA BENE:

- *non saranno accettate le offerte pervenute oltre al termine di cui sopra, anche se sostitutive od aggiuntive ad istanza precedente. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente.*

F. CRITERIO DI VALUTAZIONE:

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante esame di:

- Esperienza (max 70 punti)
- Prezzo (max 30 punti).

Modalità di attribuzione dei punteggi:

- a. ESPERIENZA (max punti 70/100): Mediante valutazione del curriculum con i seguenti criteri:
- Esperienza di Conservatore presso un museo (max 10/100)
 - Esperienza di catalogazione beni archeologici (max 10/100)
 - Allestimento museale (max 10/100)
 - Pubblicazioni scientifiche e divulgative (max 10/100)
 - Valutazioni sui titoli di studio (max 10/100)
 - Conduzione di visite a musei e siti archeologici (max 10/100)
 - Esperienze nella realizzazione/conduzione di eventi per bambini e famiglie o laboratori didattici in ambito archeologico (max 10/100)
- b. OFFERTA ECONOMICA (max punti 30/100): Il punteggio massimo viene assegnato al miglior ribasso offerto. Alle altre offerte il punteggio viene assegnato applicando la seguente formula sul prezzo contrattuale ottenuto:

	$V(a)_i = R_i / R_{max}$ dove:
$V(a)_i$	è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;
R_i	è il ribasso dell'offerta in esame;
R_{max}	è il massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione appaltante)

G. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA:

1. **Seduta pubblica** (apertura dei plichi): Municipio di Chieri, **nel giorno 8 maggio 2018 alle ore 9,00**
Durante la seduta di apertura plichi il Presidente del seggio di gara effettuerà la verifica della regolarità formale della documentazione e procederà a dichiarare l'esclusione dei concorrenti:
 - il cui plico sia pervenuto fuori termine;
 - nei casi di inottemperanza alla prescrizioni del presente bando per le quali è prevista l'esclusione;
 - a carico dei quali sia riscontrata, a seguito di controlli effettuati - con le modalità più opportune e avvalendosi, se del caso, dei competenti uffici del Comune - la presenza di cause di esclusione o la falsità di dichiarazioni rilasciate in merito ai requisiti per la partecipazione alla selezione.
2. **Valutazione tecnica delle offerte:** sarà effettuata in una o più successive sedute riservate a cura di apposita commissione (della valutazione sarà redatto apposito verbale).
3. **Seconda seduta pubblica:** Esame dell'offerta economica ed attribuzione del relativo punteggio; formazione della graduatoria. La data e l'ora saranno comunicate esclusivamente sul sito internet, almeno un giorno lavorativo precedente. Sarà onere dei concorrenti consultare il sito internet del comune per avere tempestivamente informazioni delle vicende della gara e nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni pubblicate sul profilo del committente.

H. ALTRE INFORMAZIONI

1. Eventuali richieste di chiarimenti sugli atti o sulla procedura dovranno essere inviate ai seguenti indirizzi di posta elettronica:
 - protocollo.chieri@pcert.it (obbligatorio)
 - cultura@comune.chieri.to.it (facoltativo)Non sarà data risposta individuale. Le risposte saranno inserite, in forma anonima, esclusivamente sul sito internet www.comune.chieri.to.it (pagina *bandi di gara*) in apposito file "**QUESITI**" che viene aggiornato, compatibilmente con le esigenze d'ufficio, nel più breve tempo possibile. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta.
2. Il concorrente ha la possibilità di svincolarsi dalla propria offerta, in caso di mancato affidamento dell'incarico da parte dell'Ente, decorsi 90 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte.
3. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà:
 - di non aggiudicare, a suo insindacabile giudizio, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
 - di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi delle predette evenienze.
4. Il verbale di gara non avrà valore di contratto. L'aggiudicazione assume carattere definitivo con l'adozione di apposito successivo provvedimento di affidamento incarico. Mentre l'aggiudicatario è vincolato sin dall'inizio delle operazioni di gara, l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei requisiti dichiarati.
5. L'affidamento sarà formalizzato mediante lettera commerciale con allegato il documento FOGLIO PATTI E CONDIZIONI.
6. L'esito di gara sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Chieri.
7. È stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, facente parte della documentazione di gara.
8. I dati forniti sono trattati e pubblicati ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 e secondo le norme in materia di contratti pubblici. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Chieri.
9. Il presente bando ed i documenti collegati sono scaricabili dal sito internet www.comune.chieri.to.it (pagina *bandi di gara*). Non si effettua servizio telefax.
10. Per informazioni rivolgersi a:
 - Aspetti tecnici: Servizio Promozione del Territorio e Attività Culturali – d.ssa Raffaella Rochira (tel. 011.9428.412/214).

Chieri, 19/04/2018

IL DIRIGENTE
dr. Giovanni BELFIORE

