

## Città metropolitana di Torino

## Area Servizi Finanziari

Servizio Gestione Patrimonio Provveditorato e Economato

## AUDITORIUM LEO CHIOSSO NORME OPERATIVE DI UTILIZZO

CONCEDENTE Comune di Chieri

CONCESSIONARIO Richiedente

INDIRIZZO SALA Via Conceria, 2 – 10023 Chieri (TO)

POSTI A SEDERE CAPIENZA MASSIMA 150 SEDIE blu imbottite

ARREDI E \_1 palco fisso 4,7x2,75x0,20

ATTREZZATURE - Scrivania relatore

IMPIANTI - Impianto audio comprensivo di 1 microfono fisso e 1 mobile, 1 videoproiettore e 1

PC portatile: TUTTO IN ESCLUSIVA GESTIONE DEL TECNICO DI SALA

Elenco dei software installati sul portatile della sala Auditorium Leo Chiosso con n. inventario

informatico 0480:

7zip

Java versione 8 Adobe Reader GoogleCrhome Firefox Dike Libre Office Notepad++ Pdf Creator

McAfee Virus Scan PDF CREATOR

Nel computer fornito, NON è presente il pacchetto office ma Libreoffice

RETE internet comunale:

I punti rete 59 e 60 sono dedicati esclusivamente ai PC portatili comunali.

I punti rete 61 e 62 sono dedicati esclusivamente ai PC portatili dei visitatori/esterni

La dotazione tecnologica presente in sala attualmente non garantisce alcuna

predisposizione alla gestione ibrida delle riunioni.

Soltanto con la richiesta del tecnico pertanto sono possibili le videoconferenze

Kw

15

Illuminazione sala a uso conferenze (non adatta a spettacoli o concerti)

SERVIZI EVENTUALI DA RICHIEDERE ESPRESSAMENTE E A PAGAMENTO

Assistenza tecnica per utilizzo impianto tecnologico – reception – apertura e chiusura

- riscaldamento

**DIVIETI:** 

Superare la capienza massima di pubblico

Utilizzare autonomamente le attrezzature tecniche e impianti di sala, senza

autorizzazione esplicita

CITTÀ DI CHIERI Provincia di Torino

**Fumare** ai sensi della Legge 11/1171975 n. 584 art. 1 – D.P.C.M. 14 dicembre 1995 – Legge 16 gennaio 2003 n. 3 – art. 51 – Accordo Stato/Regioni del 16 dicembre 2004. I trasgressori sono soggetti al pagamento di una somma da € 27,50 a € 275,00

Salire sulla balconata

Sub-concedere lo spazio assegnato

**Tenere comportamenti che arrechino** danni ai locali, al materiale presente, agli altri frequentatori, alla quiete pubblica e, in genere, a norme di civile educazione

## OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO:

**INFO** 

Individuare il Referente (da indicarsi nel "modulo prenotazione sale" (link sito internet comunale <a href="https://www.comune.chieri.to.it/chieri-aperta/partecipazione">https://www.comune.chieri.to.it/chieri-aperta/partecipazione</a>) per la gestione delle emergenze e quale persona responsabile che sarà presente in sala e farà in modo che il pubblico osservi obblighi e divieti indicati. Vanno mantenute sgombre e agibili le le uscite di sicurezza e i presidi antincendio durante il periodo di utilizzo dei locali; il referente dovrà prendere visione del piano di emergenza

Mantenere gli arredi e sedie nella originaria posizione

Rispondere di eventuali danni a strutture, attrezzature tecniche, impianti e conseguente risarcimento al concedente

**Pulire** la Sala riunioni, che comunque dovrà essere tenuta con cura ed osservanza delle comuni regole di educazione ed igiene, evitando di lasciarvi depositato alcunché (locandine, pieghevoli, scatole, rifiuti vari etc.). In caso di consumo di cibi e/o bevande, le stesse e i loro residui vanno portate via e non lasciati nei cestini

Apporre eventuali locandine nelle idonee bacheche e rimuoverle al termine dell'iniziativa

Informare il Comune di eventuali difetti di funzionamento della Sala

Sono disponibili i **servizi igienici** (anche per persone con disabilità) al fondo della sala (a sinistra del palco)

Per informazioni relative al servizio "gestione Sale riunioni" il referente è Il Servizio Gestione Patrimonio Provveditorato e Economato - tel. 011.9428302/276

Le tariffe per l'uso della sala sono approvate annualmente dalla Giunta comunale e sono disponibili sul sito internet del comune-

LINK: https://www.comune.chieri.to.it/tributi-tariffe/tariffe-chieri

La sala deve essere riconsegnata in ordine e con gli arredi riposizionati.

Le presenti norme di utilizzo della Sala devono essere osservate scrupolosamente. In caso di mancato rispetto di tali prescrizioni il Comune si riserva di richiedere gli eventuali danni.

Aggiornamento al 16 novembre 2023