



CITTÀ DI CHIERI
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

BOLLO
ovvero
ESENTE BOLLO

**DOMANDA DI TEMPORANEA AUTORIZZAZIONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO CON
PROCEDURA ABBREVIATA (VOUCHERS)**

Il/la sottoscritto/a.....

C.F..... tel.....cell.....

e-mail.....

in qualità di:

- ☐ Titolare dell'omonima ditta individuale ☐ Legale rappresentante della Società
☐ Presidente Associazione/Ente ☐ Altro:.....(specificare)

denominazione.....

con sede legale in.....via/c.so.....n. civico.....

Partiva Iva.....C.F.....

Tel.....cell.....e-mail.....

PEC.....

CHIEDE

Il rilascio di n°.....vouchers prepagati per l'occupazione del suolo pubblico per una superficie fortettaria

pari a mq.....per effettuare:

☐ 1. **Piccoli interventi manutentivi**

Mezzi con cui si intende occupare:

- ☐ Steccato/Area di cantiere
☐ Trabattello
☐ Gru
☐ Altro (specificare tipologia di occupazione).....

☐ 2. **Trasloco**

Mezzi con cui si intende occupare:.....

DICHIARA

che l'area di cui si chiede l'occupazione è ☐ PUBBLICA ☐ PRIVATA A USO PUBBLICO
(barrare il caso che ricorre)

di essere in possesso di:

- ☐ SCIA n°.....del.....
☐ DIA n°.....del.....
☐ Permesso di costruire n°.....del.....
☐ Altro (specificare).....

Di essere consapevole che, ai sensi degli articoli 75 e 76 del Decreto Presidente della Repubblica n. 445/2000, in caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione procedente, verranno applicate le sanzioni penali e la decadenza del beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera. Ai sensi dell'articolo 38 del Decreto Presidente della Repubblica 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

.....li..... Firma

DICHIARA ALTRESI'

☐ Di sottostare a tutti gli obblighi e le condizioni derivanti dal vigente Regolamento comunale per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e dalle leggi, nonché a tutte le altre disposizioni che il Comune intendesse prescrivere in ordine alla domanda prodotta e a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà.

☐ di essere a conoscenza che l'occupazione del suolo con vouchers prevede una maggiorazione del canone;

☐ di effettuare il pagamento dei vouchers secondo le modalità impartite dal soggetto gestore incaricato della riscossione del canone;

☐ di essere a conoscenza che la domanda deve essere presentata *almeno 15 giorni prima* della data in cui si intende iniziare l'occupazione con l'utilizzo dei vouchers;

ALLEGA

- fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

.....li..... Firma

IMPORTANTI INFORMAZIONI PER IL RICHIEDENTE

- ✓ la presente richiesta deve essere compilata in ogni sua parte e alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
- ✓ sono necessarie 2 marche da bollo da 16 Euro, una è da apporre sulla domanda mentre la seconda sarà da apporre sull'autorizzazione al momento della consegna;
- ✓ l'inoltro della domanda potrà avvenire:
 - a mano consegnandola al Protocollo Generale presso lo Sportello Unico – Via Palazzo di Città 10 – Chieri;
 - a mezzo posta elettronica all'indirizzo: protocollo@comune.chieri.to.it;
 - a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: protocollo.chieri@pcert.it;
- ✓ la società incaricata della riscossione del canone contatterà il richiedente per concordare il ritiro dell'autorizzazione di occupazione suolo pubblico e le modalità di pagamento del canone;
- ✓ il reperimento di segnali stradali e/o attrezzature (transenne ecc..) necessari per la delimitazione di aree da occupare, così come il relativo posizionamento, sono a carico del richiedente;
- ✓ l'occupazione mediante l'utilizzo di vouchers è limitata ad aree ove non si rendano necessarie modifiche alla viabilità ad eccezione della temporanea istituzione di divieto di sosta con rimozione forzata. Qualora l'occupazione rendesse necessario modificare la viabilità non potranno essere utilizzati i vouchers, ma il richiedente dovrà compilare una regolare domanda di occupazione suolo pubblico con relativa richiesta di emissione di ordinanza di modifica alla viabilità;
- ✓ i vouchers dovranno essere presentati almeno 3 giorni lavorativi prima della data in cui si intende occupare al Comando di Polizia Municipale, debitamente compilati e firmati e con i vouchers dovrà essere sempre consegnata anche l'autorizzazione;

- ✓ il soggetto gestore incaricato della riscossione del canone è la Società ICA S.r.l. c/o Comune di Chieri – Via San Raffaele, 11 – Tel. 011/5825042 - Fax 011/9473901 – email: ica.chieri@icatributi.it
- ✓ per informazioni tecniche quali problemi legati alla viabilità e alle eventuali modifiche è possibile contattare il Comando di Polizia Locale al numero 011/9428292, per tutte le altre informazioni contattare l'Ufficio ICA S.r.l.;

Firma per presa visione:.....

