



Spett.le **COMUNE DI CHIERI**
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
UFFICIO SINISTRI
Via San Raffaele, 24

**OGGETTO: ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI PER RILASCIO
COPIA DI VERBALE DI RILEVAZIONE DI INCIDENTE STRADALE. (Legge
241/1990)**

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
residente a in via n.
tel. fax e-mail
posta certificata

AVENDONE TITOLO in quanto

parte coinvolta delegato assicurazione avvocato del Sig.

N.B. (L'istanza di accesso deve essere legittimata da un interesse rilevante personale e concreto e, cioè, serio, non emulativo né riconducibile a mera curiosità, oltre che collegabile alla persona che sottoscrive l'istanza da uno specifico nesso; la nozione di interesse giuridico rilevante va intesa nel senso più ampio rispetto a quello dell'interesse all'impugnazione, giacché esso attribuisce la legittimazione all'accesso, ove l'istante possa dimostrare che gli atti di cui invoca l'esibizione abbiano dispiegato, o siano idonei a dispiegare, effetti diretti od indiretti nei suoi confronti, indipendentemente dalla lesione di una posizione giuridica (ex multis T.A.R. Parma n. 266/2004)

RICHIEDE

In merito all'incidente avvenuto in località
in data veicoli coinvolti
persone coinvolte
motivazione della richiesta

- La presa visione della pratica dell'incidente stradale (consente lo scambio dei dati riferiti ai veicoli coinvolti, delle coperture assicurative, dei danni materiali, delle persone coinvolte, delle sommarie informazioni sulla dinamica dell'incidente);
- Copia cartacea del rapporto di incidente stradale a cui dovrà fare seguito il versamento dei diritti di segreteria secondo le modalità comunicate dal Comando scrivente, consegnata a mezzo:
 ritiro diretto posta;
- Trasmissione in formato elettronico gratuito del rapporto di incidente stradale all'indirizzo e-mail indicato in premessa.

Il/La sottoscritto/a ai sensi di Legge, presta il proprio consenso al Comune di Chieri al trattamento dei dati personali sopra riportati, esclusivamente ai fini della presente richiesta.

Documenti allegati: Carta di Identità Delega Altro

Informativa Art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (privacy)

La informiamo che i dati personali da Lei forniti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dal Codice in materia di protezione dei dati personali.

La comunicazione e la diffusione ad enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

La comunicazione e la diffusione a privato o enti pubblici economici è consentita solo se prevista da norme di legge o regolamento. Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. In ogni caso la protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso. Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazione dell'amministrazione presso la quale tali dati possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da parte degli interessati, comporterà automaticamente l'impossibilità di dar corso alla richiesta da Lei presentata. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Chieri, in persona del Sindaco che ha designato quale responsabile il Dirigente dell'Area Polizia Municipale. Le rammentiamo, infine, che lei potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'Art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003.196.

La presente istanza dovrà essere fatta pervenire al Comando Polizia Municipale di Chieri secondo le seguenti modalità:

- Posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo.chieri@pcert.it;
- Posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: protocollo@comune.chieri.to.it;
- Modulo cartaceo da depositare presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Chieri;
- Raccomandata A/R da inviare all'Ufficio Protocollo del Comune di Chieri.

Si informa la S.V. che laddove dall'esame del documento richiesto dovesse accertarsi la presenza di controinteressati l'Amministrazione provvederà a dare comunicazione agli stessi mediante l'invio di copia della presente richiesta ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Chieri,

Firma del richiedente

(spazio riservato all'ufficio)

Data presentazione: APM matricola Firma _____