



CITTÀ DI CHIERI

AVVISO PUBBLICO

**PER LA SELEZIONE
DI PROPOSTE PROGETTUALI DI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

1. FINALITÀ E RISORSE FINANZIARIE

Il Comune di Chieri, attraverso il presente avviso pubblico, intende promuovere interventi di politiche attive del lavoro da realizzarsi nel corso del 2018, volti a favorire l'ingresso e il reingresso al lavoro di persone che a vario titolo si trovano in situazione di difficoltà e disagio lavorativo e quindi selezionare i progetti pervenuti nel rispetto delle modalità di seguito indicate.

Le risorse finanziarie complessive destinate dal Comune di Chieri al finanziamento delle proposte progettuali presentate ammontano a € 40.000,00.

Al fine di consentire il finanziamento di più interventi ciascun proponente può presentare un solo progetto in forma singola o associata e ciascun progetto può beneficiare del contributo comunale sino all'importo massimo di € 20.000,00 .

2. REQUISITI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Possono presentare la proposta progettuale i soggetti in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- regolare iscrizione alla competente C.C.I.A.A ovvero all'apposito Albo delle Cooperative/Associazioni e presenza nell'oggetto sociale delle attività di cui al presente avviso;
- inesistenza delle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

e in caso di raggruppamento temporaneo, i seguenti requisiti dovranno essere posseduti almeno dal capofila:

- possesso degli accreditamenti previsti dalla normativa vigente per le attività oggetto del presente avviso;
- avere la sede legale o un'unità locale nell'ambito del territorio della Regione Piemonte;
- avere la disponibilità nella città di Chieri di locali, mezzi e attrezzature, necessari allo svolgimento del progetto proposto.

Si fa presente che il Comune di Chieri può mettere a disposizione, in uso gratuito e non esclusivo, un locale presso la sede della Biblioteca Comunale – Via Vittorio Emanuele II, n. 1 - Chieri, nei seguenti giorni e orari: lunedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 – giovedì dalle ore 14,00 alle ore 18,00 (tali disponibilità potranno essere eventualmente oggetto di variazione, nel rispetto degli utilizzi già calendarizzati) nel periodo dal 04.06.2018 al 20.12.2018, con esclusione di 2 settimane nel mese di agosto 2018, nell'ambito delle quali la Biblioteca osserverà la chiusura estiva. Il locale dispone di 3 tavoli, sedie e accesso al wi-fi.

3. DESTINATARI DELL'INTERVENTO

Il progetto deve favorire l'ingresso o il reingresso al lavoro di persone residenti nel Comune di Chieri. Ulteriori requisiti dei destinatari saranno individuati e definiti nell'ambito della selezione avviata dai progetti ammessi a finanziamento.

4. CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Il soggetto proponente che si candida sul presente avviso deve predisporre una proposta progettuale di massima avente i seguenti contenuti:

SEZIONE A – CARATTERISTICHE DEL SOGGETTO PROPONENTE

- a1) profilo aziendale del proponente singolo o del raggruppamento temporaneo;
- a2) profili curriculari dei collaboratori che si intendono impiegare nel progetto.

SEZIONE B – DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE DI MASSIMA

- b1) descrizione e durata dell'intervento proposto con l'ipotesi di pianificazione temporale delle attività di progetto;
- b2) numero presunto dei destinatari finali dell'intervento (con indicazione delle eventuali competenze richieste e/o titoli di studio necessari per lo svolgimento delle attività);
- b3) modalità di monitoraggio e misurazione dei risultati del progetto a conclusione dell'intervento;
- b4) piano economico previsionale del progetto con indicazione dell'eventuale quota di cofinanziamento da parte del proponente e suddivisione del budget tra le diverse voci di spesa.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Il soggetto proponente potrà presentare la propria proposta a mano, tramite posta, mediante PEC all'indirizzo: protocollo.chieri@pcert.it a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso.

La documentazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 16.05.2018** all'Ufficio Protocollo¹ del Comune di Chieri – Via Palazzo di Città n. 10 – 10023 Chieri (TO).

Il plico dovrà recare come oggetto **“SELEZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO”** e contenere, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

1. La **dichiarazione/istanza** di partecipazione (in carta libera), relativa ai requisiti di partecipazione, accompagnata da fotocopia di un VALIDO documento di identità del sottoscrittore, da redigere sul modello che sarà disponibile sul sito del Comune di Chieri (<http://www.comune.chieri.to.it/aree-tematiche/attivita-produttive-lavoro>), sottoscritta dal legale rappresentante o da un soggetto abilitato a rappresentare il proponente, il quale, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la regolare iscrizione alla Camera di Commercio ovvero all'apposito Albo delle Cooperative/Associazioni;
- l'inesistenza delle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- il possesso degli accreditamenti previsti dalla normativa vigente per le attività oggetto del presente avviso;
- di avere la sede legale o un'unità locale nell'ambito del territorio della Regione Piemonte;
- di avere le condizioni organizzative e logistiche (locali, attrezzature, ecc..) nella città di Chieri per lo svolgimento del progetto proposto;
- (oppure) di impegnarsi, entro i tempi di avvio del progetto di cui al punto successivo, a realizzare le predette condizioni organizzative e logistiche;
- (eventualmente) di avvalersi del locale messo a disposizione dal Comune di Chieri presso la Biblioteca Comunale, alle condizioni indicate al punto 2) del presente avviso pubblico;
- di dare avvio all'intervento entro 30 giorni dalla comunicazione di ammissione al finanziamento del progetto presentato;
- di non partecipare alla procedura di cui al presente avviso sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo;
- di aver preso visione ed accettare le prescrizioni del presente avviso;
- di applicare integralmente i contratti di lavoro vigenti per il personale dipendente;
- di possedere le certificazioni di qualità nel settore oggetto del servizio (eventuale).

2. La **proposta progettuale** strutturata in capitoli secondo lo schema di sezioni e relativi punti riportati al precedente art. 4 con **l'allegato piano economico previsionale** del progetto come richiesto al punto b4).

¹ Orari di apertura: lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e mercoledì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00

L'invio della domanda è a totale carico ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia e responsabilità del Comune Chieri, ove per disguidi ovvero per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga entro il termine di scadenza.

6. PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte progettuali e il piano economico saranno valutati sulla base dei criteri illustrati nel prospetto seguente e dell'attribuzione dei relativi punteggi sino ad un massimo di 100 punti:

Criteri di valutazione	Punteggio max
A) Strutturazione della proposta: modalità organizzative e gestionali, strumenti, locali, attrezzature e professionalità impiegate, innovatività progettuale, monitoraggio e misurazione dei risultati conseguiti, coerenza con le linee dell'avviso	50
B) Esperienza del soggetto proponente in progettualità analoghe o simili a quella presentata realizzate negli ultimi 3 anni	15
C) Costo unitario della proposta progettuale	15
D) Valore percentuale della quota di cofinanziamento assicurata dal soggetto proponente	20
TOTALE	100

Con riferimento ai criteri di valutazione di cui alle lettere B) C) D) del prospetto, si precisa quanto segue:

B): si considereranno esclusivamente i progetti realizzati e terminati entro la data di pubblicazione del presente avviso;

C): il costo unitario dell'intervento è dato dal costo del progetto (al netto di eventuali erogazioni ai destinatari finali) diviso il numero dei partecipanti; il punteggio viene attribuito in modo inversamente proporzionale;

D): si assegneranno punti 0,5 per ogni punto percentuale di cofinanziamento assicurato dal soggetto proponente sulle spese strettamente connesse e riferite alle attività del progetto.

Le proposte progettuali che avranno ottenuto un punteggio uguale o superiore a 70/100 saranno ammesse a finanziamento secondo l'ordine della graduatoria, sino all'esaurimento delle risorse finanziarie complessive stanziata a bilancio, ferma restando la facoltà del Comune di Chieri di richiedere ai soggetti proponenti un'eventuale lieve rimodulazione del piano economico previsionale del progetto, al fine di utilizzare nel miglior modo possibile tutte le risorse stanziata a bilancio.

Il soggetto proponente dovrà dare avvio all'intervento entro i 30 giorni successivi alla comunicazione formale di finanziamento dell'intervento.

7. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO COMUNALE

Il contributo comunale sarà erogato al soggetto proponente con le seguenti modalità:

- primo acconto del 30% (trentapercento) successivamente all'avvenuta selezione dei destinatari dell'intervento;
- secondo acconto del 40% (quarantapercento) al superamento di almeno metà del percorso progettuale;
- il 30% (trentapercento) a saldo alla chiusura del progetto, a seguito della presentazione della relazione finale sulle attività effettuate, dei risultati raggiunti e della rendicontazione economica

dell'intervento con i relativi documenti giustificativi delle spese complessivamente sostenute (ivi inclusa l'eventuale quota di cofinanziamento a carico del soggetto proponente). Qualora il monitoraggio finale dell'intervento evidenzia un risultato inferiore alle previsioni progettuali, nell'erogazione della quota a saldo sarà applicata una penalità sino al 15% del contributo comunale assegnato.

Nel caso di realizzazione parziale dell'intervento progettuale, il Comune di Chieri valuterà l'opportunità di proseguire l'intervento, eventualmente rimodulato dal proponente; in caso di valutazione positiva, procederà a rideterminare il finanziamento comunale; in caso di valutazione negativa, riconoscerà esclusivamente i costi relativi all'attività effettivamente svolta dal soggetto attuatore.

Il Comune di Chieri subordinerà tutte le erogazioni di cui al presente articolo, a quanto previsto all'articolo 6 del Decreto legge n. 78 del 30/5/2010 come convertito in legge 122 del 31/7/2010 e all'art. 28 del Decreto Presidente della Repubblica 29/09/1973 n. 600 e al preventivo accertamento della regolarità contributiva ed assicurativa del soggetto attuatore e di tutti i componenti delle eventuali ATI o ATS; in tal caso il Comune di Chieri subordinerà le erogazioni alla trasmissione di copia conforme del mandato speciale con rappresentanza conferito al mandatario con scrittura privata autenticata ed erogherà gli importi esclusivamente al mandatario.

8. INFORMAZIONI

Il presente avviso e la modulistica ivi citata saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Chieri all'indirizzo: <http://www.comune.chieri.to.it/aree-tematiche/attivita-produttive-lavoro>.

Per ulteriori informazioni in riferimento al presente avviso potrà essere contattato lo Sportello Unico per il cittadino le Imprese – Ufficio Lavoro 011/9428263 – e-mail: lavoro@comune.chieri.to.it.

9. INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 si informa che il trattamento dei dati personali acquisiti dal Comune di Chieri, in quanto titolare del trattamento, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di cui al presente avviso ed avverrà a cura dei soggetti incaricati dal Responsabile del trattamento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Affari Generali e Servizi al Cittadino e alle Imprese della Città di Chieri.

Chieri, 17.04.2018

Il Dirigente Area Affari Generali - Servizi al cittadino e all'impres
Dott. Giovanni Belfiore
(documento firmato digitalmente)