

VALUTAZIONE OBIETTIVI 2016

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO MEDIO PER AREA GESTIONALE	
area affari generali e servizi al cittadino e e alle imprese	94,25%
area pianificazione e gestione territorio	84,86%
area servizi finanziari e patrimoniali	95,25%
polizia municipale	86,83%
area di staff	80,06%
area servizi educativi e biblioteca	99,26%
TOT	541%
n. aree gestionali	6
GRADO RAGGIUNGIMENTO MEDIO	90,08%

VALUTAZIONE OBIETTIVI 2016 AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE

COD OB	DESCRIZIONE OBIETTIVI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI AL 31/12/2016	VALUTAZIONE COMPLESSIVA
AG1	SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI E SUPPORTO AGLI ORGANI COMUNALI			100,00%
1	Presentazione della procedura standardizzata per le azioni amministrative connesse all'ingresso e uscita di un componente politico	30/06/2016	01/06/2016	100,00%
AG2	GESTIONE SPORTELLINO UNICO PER IL CITTADINO			99,80%
1	Grado di soddisfazione del servizio "Sportello al Cittadino", attraverso le rilevazioni "Mettiamoci la faccia" (terminali 1-2-3-4-5), con obbligo di somministrazione almeno al 10% degli accessi (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥84% giudizi positivi	83,30%	99,00%
2	Tempo medio di attesa allo "Sportello al Cittadino" (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≤ 10 minuti	9,74	100,00%
3	Ingresso in Sistema Anagrafe Unica Nazionale	30/06/16 o termini di legge	NON VALUTABILE	NON VALUTABILE
4	Avvio emissione di certificati anagrafici on line	31/12/16	NON VALUTABILE	NON VALUTABILE
5	Sistema Cimiteriale: Caricamento dati	≥ 1.500	1851	100,00%
6	Presentazione del monitoraggio inerente i tempi medi dei servizi prestati (procedimenti gestiti dal servizio su istanza di parte)	31/12/16	29/12/16	100,00%
7	Sistema di protocollo: almeno tre momenti formativi per la corretta predisposizione dei documenti informatici in partenza verifica mensile a campione su documenti in partenza (presentazione di report bimestrale)	30/04/16 Feb-apr-giu-ago-ott-dic	7 incontri Feb-apr-giu-ago-ott-dic	100,00%

AG3	POLITICHE DI SVILUPPO DEL SISTEMA ECONOMICO E PRODUTTIVO E GESTIONE SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE			100,00%
1	Agricoltura: promozione/organizzazione di un eventi formativi anche in tema di PSR rivolti a operatori del settore agricolo	≥ 2 interventi	2	100,00%
2	Agricoltura: formalizzazione incarico per studio progetto di agricoltura in chiave turistica	30/11/16	30/11/16	100,00%
3	Commercio e pubblici esercizi: presentazione di un Piano operativo di valorizzazione del centro commerciale condiviso dai paterners (con presentazione aggiunta di monitoraggio piano di azioni svolte)	31/12/16	27/12/16	100,00%
4	Pubblicazione bando per assegnazione concessioni su aree mercatali a favore degli imprenditori agricoli	31/12/16	30/12/16	100,00%
5	SUAP: Completamento applicazione flussi procedurali revisionati	31/12/16	30/06/16	100,00%
6	Grado di soddisfazione del servizio "Sportello SUAP", attraverso le rilevazioni "Mettiamoci la faccia", con obbligo di somministrazione almeno al 20% degli accessi (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥90% giudizi positivi	91,77%	100,00%
7	Presentazione del monitoraggio inerente i tempi medi dei servizi prestati (procedimenti gestiti dal servizio su istanza di parte)	31/12/16	29/12/16	100,00%
8	Presentazione della revisione del Regolamento inerente il gioco d'azzardo all'organo competente per l'approvazione	31/12/16	22/12/16	100,00%
9	Lavoro: partecipazione al partenariato di progetto bando Fondazione CRT "Iniziativa Lavoro" 2° sezione	31/10/16	24/10/2016	100,00%
10	Espletamento procedure assunzione cantieri di lavoro	31/12/16	12/12/16	100,00%
11	Lavoro: completamento del progetto "Chieri Digital Women"	31/12/16	31/12/16	100,00%
AG4	POLITICHE DI SVILUPPO PER LA VALORIZZAZIONE TURISTICA E LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO INERENTI AL PATRIMONIO ARTISTICO E INIZIATIVE CULTURALI E FIERISTICHE			90,63%
1	Turismo: presentazione statuto dell'organismo pubblico-privato per progetto Strade Colori e Sapori	31/10/16	26/10/16	100,00%
2	Turismo: apertura dello sportello turistico	31/05/16	02/04/16	100,00%
3	Cultura: presentazione catalogazione patrimonio collezione civica Fiber Art	31/10/16	21/10/16	100,00%
4	Cultura: Presentazione Piano di valorizzazione MAC e Museo del Tessile	30/06/16	30/06/16	25,00%
5	Cultura: organizzazione evento di prossimità off Festival	8-9-10 /07/16	8-9-10 /07/16	100,00%

6	Cultura: Evento di valorizzazione della collezione Fiber Mostra "I segni del tempo 3"	Maggio 2016 Ottobre 2016	Realizzazione 2 eventi	100,00%
7	Cultura: presentazione proposta ottimizzazione procedura patrocini	30/06/16	30/06/16	100,00%
8	Fiere: presentazione formale calendario manifestazioni fieristiche con delibera di indirizzo	30 giorni prima dell'evento	30 giorni prima dell'evento	100,00%
AG5	GESTIONE POLITICHE SOCIALI E DELLA CASA			80,83%
1	Presentazione di un progetto di realizzazione concreto per lo Sportello Sociale (funzioni, sede/orari, risorse umane e finanziarie)	31/12/16	30/11/16	100,00%
2	Anziani: Grado di soddisfazione del servizio soggiorni climatici (soddisfatto e molto soddisfatto), con obbligo di somministrazione almeno al 60% degli utenti (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥85%	86,66%	100,00%
3	Giovani: creazione Consulta delle Associazioni Giovanili	30/09/16	27/10/16	90,00%
4	Giovani: Rilascio materiale di presentazione di tutte le Associazioni Giovanili (contenuto, foto, video) prodotto attraverso un percorso condiviso e partecipato	31/11/16		0,00%
5	Casa: Fondo regionale di sostegno alla locazione per canoni relativi ad anno 2015: istruttoria delle domande (presentazione report consuntivo di dettaglio)	Nelle tempistiche della Regione Piemonte	NON VALUTABILE	NON VALUTABILE
6	Casa: Istruttoria delle domande relative al bando di alloggi di edilizia sociale 2016 (presentazione report consuntivo di dettaglio)	30/09/16	29/09/2016	100,00%
7	Centro giovanile: pubblicazione bando per l'individuazione del nuovo gestore del centro giovanile	31/12/16	09/02/2016	95,00%

Chieri, 13 febbraio 2017

94,25%**Il Presidente del Nucleo di Valutazione****Dott. Paolo Morra**

VALUTAZIONE OBIETTIVI 2016 AREA SERVIZI FINANZIARI E PATRIMONIALI

COD OB	DESCRIZIONE OBIETTIVI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI AL 31/12/2016	VALUTAZIONE COMPLESSIVA
FP1	SUPPORTO CONTABILE E FISCALE PER I SERVIZI COMUNALI E PARTECIPATE			95,29%
1	N. penali oneri di urbanizzazione emesse oltre i 60 giorni (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≤ 2	0	100,00%
2	Pubblicazione convenzione di tesoreria periodo 2017-2021	30/06/16	12/07/16	95,00%
3	Presentazione relazione sullo stato di attuazione piano di razionalizzazione società e partecipazioni societarie possedute direttamente o indirettamente dall'ente	31/03/16	23/03/16	100,00%
4	Pubblicazione su sito elenco pagamenti anno 2015 per beneficiario, in ordine alfabetico	30/04/16	20/05/16	90,00%
5	Pubblicazione bando per valorizzazione cespiti farmacie comunali	31/12/16		85,00%
6	Tempo medio di pagamento buoni economali (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≤ 1,46 gg.	1,5	97,00%
7	N. auto a noleggio	<4	2	100,00%
FP2	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE			100,00%
1	Stipula minimo 10 nuovi contratti per sedi associative	31/12/16	31/12/16	100,00%
2	Presentazione all'organo competente della disciplina degli spazi comuni per la Cittadella del Volontariato e San Filippo	31/12/16	02/05/16	100,00%
3	Stipula comodato d'uso gratuito area comunale con GTT per sostituzione servizi igienici	31/12/16	23/12/16	100,00%
4	Completamento riclassificazione inventario beni mobili e immobili (D.L. 118/2011)	28/02/16	22/01/16	100,00%
5	Creazione di un archivio informatico funzionale con l'inserimento di tutti i dati per la ricerca tematizzata, (Foglio/mappale/subalterno/ubicazione etc) che consenta di visualizzare il documento notarile scansionato di tutti gli atti stipulati dall'Ente alla data del 31/12/2015	≥ 200 mappali	235	100,00%

FP3		ENTRATE TRIBUTARIE E NON TRIBUTARIE		100,00%
1	Servizio di assistenza tributaria al contribuente con aggiornamento base dati, e, ove non esente, calcolo IMU/TASI e rilascio o invio ad domicilio di F24 personalizzato (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 6.500	7129	100,00%
2	Presentazione alla Commissione Consiliare della proposta di revisione del Regolamento IUC per recepimento modifiche introdotte con Finanziaria 2016	Data di scadenza bilancio di previsione 2016	20/14/16	100,00%
3	Presentazione alla Commissione Consiliare della proposta di revisione del Regolamento Entrate per recepimento modifiche introdotte con D.Lgs. 156/2015	Data di scadenza bilancio di previsione 2016	13/4/16	100,00%
4	Recupero evasione TARI utenze non domestiche - verifica attività commerciali: Di somministrazione (bar, ristoranti) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 100% degli esercizi attivi e presenti negli elenchi dell'ufficio commercio	100%	100,00%
5	Recupero evasione TARI utenze non domestiche - verifica attività commerciali: di commercio in sede fissa (negozi, ad eccezione dei grandi supermercati) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 40% degli esercizi attivi e presenti negli elenchi Dell'ufficio commercio	47%	100,00%
6	Dichiarazione ISEE selezionate a campione e controllate (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 100	100	100,00%
FP4		GARE, APPALTI E CONTRATTI		85,71%
1	Tempestività nella pubblicazione di bandi (o della spedizione di inviti) dalla ricezione del materiale completo da parte del servizio richiedente oppure dalla data della determinazione dirigenziale a contrattare (quando assunta) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≤ 10 giorni di calendario in media	9,3 giorni	100,00%
2	Tempestività nella stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa dall'esecutività dell'aggiudicazione (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≤ 60 giorni di calendario in media	≤ 60 giorni di calendario in media	100,00%
3	Utilizzo portale gare telematiche "Sistema di Negoziazioni Elettroniche per la Pubblica Amministrazione piemontese" (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 13 procedure	12	100,00%
4	Caricamento banca dati prevista da art. 1 comma 32 della Legge 190/2012 (ad esclusione dei dati contabili sui pagamenti, relativamente a tutti gli affidamenti interessati)	31/01/16	26/1/2016	100,00%
5	Attivazione registrazione elettronica dei contratti	30/06/16	0,00%	0,00%
6	Report periodico da inviare a dirigenti e responsabili dei comuni di Pino T.se e Chieri (Centrale Acquisti) su convenzioni Consip/SCR Piemonte ed eventuali aggiornamenti in materia.	Report quindicinale	Report quindicinale	100,00%
7	Presentazione alla commissione competente dell'aggiornamento/revisione del Regolamento inerente la disciplina dei rapporti contrattuali	31/12/16	20/04/16	100,00%

Chieri, 13 febbraio 2017

95,25%

Il Presidente del Nucleo di Valutazione
Dott. Paolo Morra

VALUTAZIONE OBIETTIVI 2016 AREA PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

COD OB	DESCRIZIONE OBIETTIVI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI AL 31/12/2016	VALUTAZIONE COMPLESSIVA
PGT1	GESTIONE PRATICHE EDILIZIE			82,57%
1	Permessi di costruire (pratiche arretrate) chiusura pratiche: anno 2015: N.105 (presentazione report di monitoraggio)	Anno 2015 al 50%	49,52%	99,00%
2	Grado di evasione delle Sub-delega dell'anno di competenza (N. Subdelega rilasciate/n. Subdelega presentate)	≥60%	65%	100,00%
3	Grado di soddisfazione del servizio "Sportello Edilizia", attraverso le rilevazioni "Mettiamoci la faccia", con obbligo di somministrazione almeno al 20% degli accessi (presentazione report consuntivo)	≥90% giudizi positivi	97,21%	100,00%
4	Sistema Mude: presa in carico CILA (presentazione report di monitoraggio)	Entro 5 giorni da arrivo		45,00%
5	Presentazione dei dati relativi ai tempi medi dei procedimenti erogati dal servizio da inserire nella rete civica nella Sezione Amministrazione Trasparente	31/12/16		85,00%
6	Digitalizzazione archivi pratiche edilizie 1968-1970 (presentazione report di monitoraggio)	100,00%		49,00%
7	Restyling sito – area edilizia	≥20		100,00%

PGT2	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PATRIMONIO EDILIZIO E MESSA IN SICUREZZA			95,83%
1	Manutenzione ordinaria: Tempo medio di intervento nel corso dell'anno (sommatoria del tempo impiegato per tutti gli interventi eseguiti rapportato al numero delle chiamate eseguite) (prospetto valutazione: 8,01-9gg 90%; 9,01-10gg 80%; 10,01-11gg 70%; 11,01-13gg 40%; >13,01gg 0%)	≥ 8 giorni		NON VALUTABILE
2	Interventi di adeguamento strutturale D.Lgs. 81/2008 e funzionale: Opera A2/2013: determina di collaudo lavori Opera A2/2014: determina di collaudo lavori Opera A2/2015: determina di affidamento lavori Opera A2/2016: determina di approvazione progetto esecutivo Opera A4/2015: determina di collaudo lavori Opera A12/2015: determina affidamento lavori Opera A15/2015: determina di affidamento lavori Opera A15S/2013: determina di collaudo	30/12/16 30/12/16 30/06/16 30/11/16 31/12/16 31/12/16 30/04/16 31/05/16 30/04/16		92,50%
3	Interventi di riqualificazione energetica: Opera A6/2015: determina di affidamento lavori Opera A9/2016: determina approvazione progetto esecutivo	30/04/16 31/12/16		100,00%
4	Interventi in strutture scolastiche e sportive: Opera A16/2015: consegna lavori Opera A14/2015: determina di affidamento lavori Opera A12/2016: determina di approvazione progetto esecutivo	31/05/16 31/05/16 31/12/16		100,00%
5	Interventi nel sistema cimiteriale: Opera A8/2015: determina di collaudo lavori Opera A11/2014: determina di collaudo lavori Opera A10/2016: determina di approvazione progetto esecutivo	31/12/16 28/02/16 31/12/16		86,67%
6	Utilizzo del software lavori pubblici ALICE integrato per la gestione degli adempimenti di cui al D.Lgs 229/2011 (gestione amministrativa e gestione lavori)	30/04/16		100,00%

PGT3	RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE TERRITORIO			90,08%
	Interventi di riqualificazione e manutenzione straordinaria territorio (vie cittadine, piazze, strade consorziali, vicinali e bianche, aree mercatali): Opera B1/2016: approvazione progetto esecutivo Opera B1/2015: determina di affidamento Opera B1/2014: determina di collaudo Opera B2/2015: determina di affidamento Opera B2/2014: determina di collaudo 1 Opera B9/2015: determina di affidamento Opera B8/2014: determina di collaudo Opera B6/2015: fine lavori Opera B7/2015: determina di collaudo Opera B10/2016: determina di affidamento Opera B12/2015: determina di affidamento Opera B12/2015: determina di collaudo Opera B15/2015: determina di collaudo Opera B16/16: fine lavori	31/12/16 31/03/16 31/03/16 31/03/16 31/05/16 31/03/16 31/03/16 31/12/16 31/03/16 30/04/16 31/03/16 31/12/16 31/12/16		98,08%
	Realizzazione, adeguamento e manutenzione ordinaria verde pubblico e aree gioco: Opera B3/2016: approvazione progetto esecutivo Opera B3/2015: determina di affidamento 2 Opera B3/2014: determina di collaudo Opera B14/2014: determina di collaudo Opera B13/2015: determina di collaudo Opera B3/2016: approvazione progetto esecutivo	31/12/16 31/03/16 31/07/16 30/04/16 30/04/16 31/12/16		100,00%
	Manutenzione ordinaria strade, piazze, aree mercatali e segnaletica: manutenzione ordinaria strade 2015: determina di collaudo 3 manutenzione ordinaria segnaletica 2015: determina di collaudo manutenzione ordinaria verde 2015: determina di collaudo	31/07/16 31/07/16 31/07/16		100,00%
	Potenziamento ed adeguamento sistema impianti della pubblica illuminazione: 4 Opera B10/2015: consegna lavori Opera B11/2014: determina di collaudo	31/03/16 30/06/16		92,50%
	5 Presentazione monitoraggio trimestrale sull'utilizzo del software segnalazioni sul territorio (forma dettagliata e forma aggregata)	31/03/16 30/06/16 30/09/16 31/12/16		100,00%
	6 Presentazione Studio per incremento del numero degli stalli bici protetti presso il Movicentro	30/12/16		40,00%
	7 Utilizzo del software lavori pubblici ALICE integrato per la gestione degli adempimenti di cui al D.Lgs 229/2011 (gestione amministrativa e gestione lavori)	30/04/16		100,00%
PGT4	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE POLITICHE AMBIENTALI			71,25%
	1 Presentazione del PAES al Consiglio Comunale per l'adozione	31/03/16	13/04/16	95,00%
	2 Presentazione alla Giunta della rete ecologica locale	30/11/16		90,00%
	3 Presentazione, con aggiornamento mensile, dei dati di rilevazione degli inquinanti con rappresentazione grafica e relativo commento	12 mensilità		100,00%
	4 Presentazione aggiornamento Documentazione ambientale relativamente allo Stato dell'Ambiente e ai fattori inquinanti (art. 40 D.Lgs. 33/2013)	31/12/16		0,00%
PGT5	MOBILITA' E TRASPORTI			85,00%
	1 PGTU: Istituzione zona 30 in centro storico	30/12/16		85,00%

2	Biciplan: presentazione per l'adozione	30/11/16		90,00%
3	Sistema di trasporto pubblico: istituzione nuova linea 2	31/03/16	01/04/16	100,00%
4	Mobilità sostenibile: presentazione Piano Mosso per l'approvazione	30/09/16		70,00%
5	Mobilità sostenibile: presentazione alla Giunta Comunale del progetto Pedibus e del progetto "A piedi per Chieri" con successiva relazione di monitoraggio	30/09/16	14/07/16	100,00%
6	Mobilità sostenibile: presentazione alla Giunta Comunale del progetto "Giovani in azione per una mobilità sostenibile"	30/09/16	06/09/16	100,00%
7	Mobilità sostenibile: presentazione delle proposte esistenti sul territorio di mobilità sostenibile alternativa per pubblicazione sul sito istituzionale	10/03/16		50,00%

PGT6	GESTIONE STRUMENTI URBANISTICI			84,44%
1	Variante strutturale 14: presentazione al Consiglio Comunale della delibera per l'adozione del progetto preliminare	31/12/16	27/10/16	100,00%
2	Variante parziale 32: presentazione al Consiglio Comunale della delibera di approvazione del progetto definitivo	31/12/16		90,00%
3	Presentazione alla Giunta Comunale della individuazione della rete ecologica locale	31/12/16		90,00%
4	Presentazione alla Giunta Comunale della individuazione delle connessioni ciclabili del territorio comunale	31/12/16		90,00%
5	Avvio del concorso di idee per la riqualificazione della ex Caserma Scotti	30/09/16	23/09/16	100,00%
6	Variante parziale n. 33 presentazione al Consiglio Comunale per l'adozione	30/09/16	29/09/16	100,00%
7	Variante parziale n. 33 presentazione alla competente Commissione consiliare del progetto definitivo	31/12/16	22/12/16	100,00%
8	Avvio Conferenza dei servizi art. 16 bis per edifici di proprietà pubblica come fase di verifica di assoggettabilità della VAS	31/12/16		90,00%
9	Presentazione alla Giunta Comunale dei valori medi di mercato ai fini IMU (aree fabbricabili)	31/12/16		0,00%

Chieri, 13 febbraio 2017

84,86%

Il Presidente del Nucleo di Valutazione

Dott. Paolo Morra

VALUTAZIONE OBIETTIVI 2016 POLIZIA MUNICIPALE

COD OB	DESCRIZIONE OBIETTIVI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI AL 31/12/2016	VALUTAZIONE COMPLESSIVA	note di valutazione
PM1	POLITICHE PER LA SICUREZZA ED EDUCAZIONE STRADALE			92,31%	
1	N. controlli/ordinanze di vigilanza per corretto ripristino manto stradale, segnaletica cantieristica pubblico-privata e conseguente azione di verifica, controllo vegetazione bordo strada (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 100	104	100,00%	Nel corso del 2016 sono state condotte diverse azioni di controllo: 54 azioni di controllo vegetazione bordo strada, 7 controlli per vegetazione fossi, 23 controllo sulle manomissioni e 20 ripristino manto stradale nonché sono state monitorate le segnalazioni di disservizi sul territorio, fatte direttamente o raccolte dai cittadini
2	Educazione stradale: Grado di soddisfazione del percorso di educazione stradale agli insegnanti delle scuole, con obbligo di somministrazione almeno al 80% degli interlocutori e presentazione della valutazione del grado di apprendimento degli alunni (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 90% giudizi positivi 30/08/16	94,28	100,00%	Nel corso dell'a.s. 2015/2016 è stato svolto un percorso di educazione stradale nelle scuole primarie, al termine del quale è stato sottoposto un questionario di gradimento alle insegnanti, che ha riportato un valore complessivo del 94,28% di giudizi positivi.
3	Educazione stradale: valutazione del grado apprendimento degli alunni (presentazione report consuntivo di dettaglio)	30/08/16	25/07/16	100,00%	Dal report presentato a seguito del percorso di educazione stradale con le scuole, emerge che la percentuale di risposte sbagliate prima del percorso e dopo il percorso scende maggiormente per i bambini più piccoli: dal 40% al 20% in 2° elementare, dal 33% al 20% in 4°
4	N. giorni intercorsi tra avvenuto accertamento delle violazioni accertate da remoto al Codice della Strada e la notifica del relativo atto (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≤ 30	10,84	100,00%	Nel 2016 sono state accertate 7155 violazioni da remoto a mezzo di strumenti elettronici. Mediamente i giorni intercorsi dalla data di accertamento delle violazioni alla messa in spedizione per la notifica dei verbali è pari a 10,84.
5	Servizi di controlli mirati all'uso improprio degli stalli dei disabili, uso improprio dei cellulari e delle cinture di sicurezza e al mancato rispetto della precedenza ai pedoni e ciclisti sugli attraversamenti pedonali (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 50 con cadenza settimanale	108	100,00%	Come da report presentato, sono stati effettuati complessivamente 108 controlli mirati a verificare l'eventuale uso improprio degli stalli dei disabili, dei cellulari e delle cinture di sicurezza e al mancato rispetto della precedenza ai pedoni e ciclisti sugli attraversamenti pedonali
6	Presentazione del monitoraggio dei tempi medi dei servizi prestati (procedimenti gestiti dal servizio su istanza di parte)	31/12/16		100,00%	E' stato fornito il report sui tempi medi di conclusione dei procedimenti ad istanza di parte.
7	Presentazione report contenzioso in materia di codice della strada (Prefetto, Giudice di Pace; anni 2013-2014-2015 e 6 mesi 2016)	30/09/16	29/09/16	100,00%	Il report presentato, riguardante il periodo 2013-2015, evidenzia un alto numero di ricorsi accolti: su 1022 presentati alla prefettura, 854 accolti e 168 respinti; su 183 ricorsi al Giudice di Pace 102 accolti e 81 respinti. Nel primo semestre 2016, su 168 ricorsi alla prefettura 121 accolti, su 16 al Giudice di Pace, 7 accolti.
8	N. controlli effettuati sui parchi cittadini (in particolare aree S. Silvestro, Maddalene, Serratrice, Porta Garibaldi, Area Caselle, Area ex De Tommasi) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 250	259	100,00%	Tra il mese di marzo e il mese di ottobre 2016 sono stati effettuati 259 controlli sui parchi cittadini
9	Attivazione/servizio presidio presso quartiere Monti (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 50 presenze con cadenza settimanale	40 presenze 50 sopralluoghi pattuglie	100,00%	Dal 20 di gennaio è stato attivato un presidio stabile di ascolto nel quartiere Monti, con 40 presenze nel corso dell'anno. Si sottolinea che il numero di controlli è stato inferiore alle previsioni a causa di un ritardo nell'attivazione del servizio per cause esterne e di una sospensione causata da infestazioni della struttura. Si segnala che il quartiere è stato oggetto di continuo presidio con pattuglie.
10	Controlli e servizi sul territorio con pattuglia (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 300	514	100,00%	Nel corso del 2016 sono stati effettuati oltre 500 controlli e servizi sul territorio con pattuglia
11	Presentazione alla Giunta di studio/progetto relativo alla gestione dei parcheggi e ZTL	30/06/16	30/06/16	100,00%	Con nota ID 930626 del 30/6/2016 è stata presentata una proposta di revisione e modifica delle linee guida per transito e sosta in zona a traffico limitato. Con delibera n. 2 dell'11/1/2017 il progetto è stato approvato dalla Giunta comunale
12	Numero stalli a pagamento e stalli disciplinati a zona disco controllati mediante modalità di rotazione che garantisca la verifica capillare su tutte le aree (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥80.000	88038	100,00%	Complessivamente nel corso del 2016 sono stati controllati oltre 8000 stalli a pagamento e zona disco.
13	Presentazione alla Commissione consiliare competente della revisione del Regolamento di Polizia Rurale	31/12/16		0,00%	Non eseguito

PM2	ATTIVITA' DI POLIZIA AMMINISTRATIVA E COMMERCIO			100,00%	
1	N. controlli sugli esercizi di Sale gioco, rispetto alla normativa vigente (presentazione report di monitoraggio)	50	59	100,00%	Nel corso dell'anno sono stati effettuati n.. 59 controlli presso gli esercizi di sale gioco, eseguiti in divisa e in abiti borghesi
2	Presentazione documentazione descrittiva e modulistica inerente le manifestazioni, giostre e patrocini	30/06/16	30/06/17	100,00%	Con nota id 926988 del 13/6/16 è stata presentata la documentazione relativa agli eventi, completa di vademecum e modulistica
3	Presentazione alla Commissione Consigliare competente dell'aggiornamento del Regolamento inerente la disciplina per gli spettacoli viaggianti	30/06/16	30/06/16	100,00%	In data 30/6/2016 è stata presentata bozza del Regolamento per la concessione di aree comunali destinate all'installazione di spettacoli viaggianti e circhi equestri, per la presentazione in 1° commissione consiliare
4	Emissione delle ordinanze di ingiunzione (verbali diversi dal CdS) dell'anno precedente entro 30/6 (presentazione report di dettaglio)	100,00%	100,00%	100,00%	E' stato presentato report relativo allo stato dei verbali amministrativi esclusi verbali codice della strada
5	Presentazione del monitoraggio inerente i tempi medi dei servizi prestati (procedimenti gestiti dal servizio su istanza di parte)	31/12/16		100,00%	E' stato fornito il report sui tempi medi di conclusione dei procedimenti ad istanza di parte.

PM3	MESSI NOTIFICATORI E ALBO PRETORIO			100,00%	
1	Restituzione atto notificato a comuni/enti con nota spesa in allegato (attestazione di report del Responsabile)	100,00%	100,00%	100,00%	Dall'inizio del 2016 è stata informatizzata la procedura di richiesta del rimborso dei diritti di notifica sia ai comuni che agli enti richiedenti le notificazioni degli atti sul territorio.
2	Informatizzazione della procedura di notifiche su software dedicato (attestazione di report del Responsabile)	60,00%		100,00%	Da inizio anno la procedura è informatizzata per tutte le notifiche degli atti dell'Ente. Rimangono con una procedura non completamente digitalizzata alcune pratiche provenienti dagli Enti esterni che utilizzano la notifica cartacea. La procedura di richiesta di notifiche attraverso il software Iride, dopo la fase iniziale di sensibilizzazione, è utilizzata da tutti gli uffici comunali
PM4	PROTEZIONE CIVILE			55,00%	
1	Monitoraggio progetto neve 2015-2016 (presentazione di un report di dettaglio)	30/06/16	30/06/16	100,00%	E' stato coordinato il servizio di rimozione neve, ponendo particolare attenzione al livello di servizio di rimozione neve sui marciapiedi, con un costo complessivo di Euro 75.640,90, come da report di dettaglio suddiviso nelle 10 zone di intervento
2	Ottimizzazione di uno strumento di allertamento della popolazione (presentazione relazione in merito allo strumento)	30/09/16		10,00%	E' stata effettuata una verifica con il gestore del servizio di allerta delle popolazione, per ampliare il servizio anche ai telefoni mobili oltre che a quelli fissa. E' stata indicata l'attivazione di un link istituzionale per dare la possibilità ai cittadini interessati di registrare le proprie utenze telefoniche. Non sono ancora state apportate le operazioni necessarie alla messa in atto delle fasi attuative. La relazione è presentata in termini elementari e non risulta formalmente alcuna richiesta di attivazione dell'iter.
3	Esercitazione di Protezione Civile (presentazione report inerente l'iniziativa)	30/04/16	12-13/3/16	100,00%	Nei giorni 12-13 marzo si è svolta l'esercitazione di Protezione Civile Tepice 2016, con finalità addestrative e di prevenzione, volta alla mitigazione del rischio idraulico nelle zone sottese a possibili esondazioni
4	Presentazione di un progetto per la revisione del Piano di protezione civile (enti coinvolti, competenze tecniche necessarie, budget)	30/06/16		10,00%	In sede di primo monitoraggio, con ID 930632 è stata presentata una sintetica relazione illustrativa contenente in breve gli elementi richiesti.

Chieri, 13 febbraio 2017

86,83%**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI SERVIZIO****Il Presidente del Nucleo di Valutazione****Dott. Paolo Morra**

VALUTAZIONE OBIETTIVI 2016 AREA DI STAFF

COD OB	DESCRIZIONE OBIETTIVI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI AL 31/12/2016	VALUTAZIONE COMPLESSIVA
DG1	GESTIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, CONTROLLO DI GESTIONE			96,25%
1	Controllo di gestione: Presentazione monitoraggio PEG 2015 e fondi produttività al Nucleo di Valutazione	31/03/16	11/02/16	100,00%
2	Controllo di gestione: presentazione alla Giunta comunale di una bozza di PEG 2017-2019 obiettivi	31/12/16	20/01/17	90,00%
3	Gestione della struttura organizzativa: attuazione azioni formative interne	≥ 70%	85% (6 su 7)	100,00%
4	Gestione della struttura organizzativa: ridefinizione dell'Area posizioni organizzative	31/03/16	15/04/16	95,00%
DG2	GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE			91,05%
1	Riduzione media dei residui ore per personale in situazione di particolare gravità e di attenzione (così come specificata nell'apposito documento) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥10	5,66	56,60%
2	Piano assunzioni 2016: conclusione di tutte le procedure previste	31/12/16	31/12/16	100,00%
3	Presentazione alla delegazione trattante della piattaforma del Contratto decentrato integrativo del personale dipendente	30/06/16	30/06/16	100,00%
4	Presentazione alla delegazione trattante della piattaforma piattaforma del Contratto decentrato integrativo del personale dirigente	30/06/16	30/06/16	100,00%
5	Dematerializzazione cartoline 2011-2015 e report su andamento 2015-2016 (presentazione report consuntivo di dettaglio)	31/12/16	31/12/16	80,00%
6	Presentazione bozza del piano di azioni positive del prossimo triennio	31/12/16	31/12/16	100,00%
7	Presentazione vademecum su mobilità e assunzioni	30/09/16		100,00%
8	Attivazione telelavoro strutturato	31/12/16		65,00%

9	Aggiornamento posizioni previdenziali richieste dall'INPS con il nuovo sistema SIN2 (presentazione report consuntivo di dettaglio)	>15	16	100,00%
10	Utilizzo invio corrispondenza con PEC (presentazione report consuntivo di dettaglio)	60% della corrispondenza in uscita	69,46%	100,00%
11	Presentazione di una procedura di Acceso e di Uscita del "dipendente, collaboratore, stagista"	30/06/16	30/06/16	100,00%

DG3	GESTIONE DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE			94,29%
1	Campagna di comunicazione Zona 30 (prossimità scuole)	30/09/16	NON VALUTABILE	NON VALUTABILE
2	Presentazione Piano di comunicazione per evento (applicazione concreta iniziativa di promozione "Di Freisa in Freisa")	30/04/16	27/04/16	100,00%
3	Area Giovani: nuovo sito on line	31/10/16	19/10/16	100,00%
4	Campagna di promozione Art-Bonus	30/04/16	27/04/16	100,00%
5	Restyling e ampliamento area edilizia	≥ 20 pagine	≥ 20 pagine	100,00%
6	On line area di valorizzazione Area industriale	31/03/16	05/02/16	100,00%
7	On line Restyling area Associazioni	30/06/16		60,00%
8	On line riprogettazione "nuove modalità di trasporto sostenibile alternativo" e "parchi e giardini"	31/03/16	9/3/16 parchi e giardini 28/8/16 mobilità sostenibile	100,00%
DG4	GESTIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO LEGALE			100,00%
1	Presentazione vademecum per la gestione del contenzioso	30/06/16	30/06/16	100,00%
2	Presentazione della situazione cause ancora pendenti con report analitico con contestuale aggiornamento del rischio di causa	30/06/16 31/12/16	30/06/16 31/12/16	100,00%
3	Predisposizione relazione annuale su rischio causa	31/12/16	09/11/16	100,00%
4	Analisi degli atti per verifica correttezza amministrativa nell'ambito del controllo interno a cura del Segretario Generale	≥ 3	4	100,00%
5	Rispetto tempistica per costituzioni in giudizio - insinuazioni fallimentari e concordati preventivi (presentazione report consuntivo di dettaglio)	100,00%	100,00%	100,00%
DG5	RAPPORTI TRA CITTADINI E ORGANI POLITICI			100,00%

	1 N. eventi organizzati per festività istituzionali	≥ 3	8	100,00%
	2 N. rimostranze scritte di cittadini relative a cortesia, disponibilità e professionalità dimostrati dal Servizio	< 5	0	100,00%
DG6	GESTIONE DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E OPEN DATA			100,00%
	1 Presentazione dell'aggiornamento del Piano triennale della trasparenza e Piano Triennale Anticorruzione	31/03/16	24/02/16	100,00%
	2 Aggiornamento e ottimizzazione Sezione Amministrazione Trasparente (presentazione report)	31/12/16	NON VALUTABILE	NON VALUTABILE
	3 Pubblicazione aggiornamento dati situazione patrimoniale 2016 amministratori locali	31/12/16	29/12/16	100,00%
	4 Presentazione di un codice etico di comportamento per gli amministratori per l'adozione	30/04/16		100,00%
	5 Open data: presentazione del regolamento per la disciplina dell'accesso dei dati pubblici e riuso per l'approvazione	31/03/16	31/03/16	100,00%
	6 Open data: pubblicazione data set	≥ 5	5	100,00%
DG7	RISORSE TECNOLOGICHE E SVILUPPO INFORMATICO			85,71%
	1 Acquisto nuovo software gestione atti amministrativi e protocollo	30/06/16	28/07/16	90,00%
	2 Acquisto nuovo software gestione entrate tributarie	31/12/16	28/07/16	100,00%
	3 Presentazione censimento software	30/04/16	30/04/16	100,00%
	4 Presentazione censimento hardware	30/09/16		60,00%
	5 Presentazione piano triennale acquisizioni/dismissioni patrimonio hardware	31/12/16		50,00%
	6 Determina di individuazione nuovo gestore WifiChieri	28/02/16	24/02/16	100,00%
	7 Determina di individuazione del sistema di telefonia fissa e connessione dati e determina di individuazione nuovo fornitore telefonia mobile (gestione stabile triennale)	31/12/16	22/12/16	100,00%
	8 Individuazione intermediario per il nodo dei pagamenti	31/12/16	NON VALUTABILE	NON VALUTABILE

DG8	BENI COMUNI			33,25%
1	Numero patti di condivisione stipulati	≥ 6	2	33,00%
2	Realizzazione evento off-festival	8-9-10/07/16	8-9-10/07/16	100,00%
3	Presentazione di una proposta concreta per l'adozione e la cura delle aree verdi pubbliche da parte dei cittadini	30/04/16		0,00%
4	Presentazione alla Commissione consiliare competente del "Regolamento Beni Comuni"	31/12/16		0,00%
DG9	VALORIZZAZIONE IDENTITA' DI TERRITORIO E PROGETTAZIONE IN AMBITO DI FINANZIAMENTI			100,00%
1	Ricognizione progetti recenti ammessi a finanziamenti esterni e presentazione modello standard scheda di progetto	31/03/16	31/03/16	100,00%
2	Predisposizione di elaborati progettuali da candidare a bandi di finanziamento	≥ 3	6	100,00%
3	Presentazione proposta di protocollo di intesa con i comuni dell'Area Chierese-Carmagnolese"	31/10/16	26/10/16	100,00%
4	Inserimento progetti su www.italiansmartcities.com	>2	NON VALUTABILE	NON VALUTABILE
DG10	PARTECIPAZIONE INNOVATIVA			0,00%
1	Presentazione alla Commissione competente del Regolamento di partecipazione	31/12/16		

Chieri, febbraio 2017

80,06%

Il Presidente del Nucleo di Valutazione
Dott. Paolo Morra

VALUTAZIONE OBIETTIVI 2016 AREA EDUCATIVA E SERVIZIO BIBLIOTECA

COD OB	DESCRIZIONE OBIETTIVI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI AL 31/12/2016	VALUTAZIONE COMPLESSIVA
EB1	SERVIZI SCOLASTICI FINALIZZATI AL DIRITTO ALLO STUDIO			100,00%
1	Trasporto scolastico: grado di copertura della domanda del servizio nel limite dei posti disponibili e degli aventi diritto (presentazione report consuntivo di dettaglio)	100,00%	100,00%	100,00%
2	Trasporto scolastico: tasso di regolarità del servizio (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 95%	100%	100,00%
3	Trasporto scolastico: determina di affidamento del servizio di trasporto scolastico per alunni con handicap	30/04/16	20/04/16	100,00%
4	Trasporto scolastico: determina di affidamento del servizio di servizio di assistenza-sorveglianza scuolabus	30/07/16	17/06/16	100,00%
5	Mensa scolastica: tasso di verifica e controllo diretto (n. giorni di verifica diretta/n. giorni di funzionamento del servizio, con risorsa dedicata) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 70%	Primarie 79% - Infanzia 80%	100,00%
6	Mensa scolastica: presentazione di un report di verifica quali-quantitativa del servizio offerto nell'anno scolastico 2015-2016	30/09/16	23/09/16	100,00%
7	Presentazione dell'indagine di customer satisfaction sui servizi volti all'integrazione scolastica alunni disabili per l'anno scolastico 2015-2016	30/11/16	29/11/16	100,00%
8	Presentazione monitoraggio accordo di programma e eventuale proposta di aggiornamento	31/12/16	22/12/16	100,00%
9	Presentazione alla Commissione Consiliare Competente della proposta di convenzione con Comune di Pavarolo per i servizi scolastici	30/09/16	11/07/16	100,00%
EB2	CITTA' EDUCATIVA: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE E AL SISTEMA SCOLASTICO			100,00%
1	Presentazione di un report di efficacia dei progetti di contrasto alla dispersione	30/09/16	30/09/16	100,00%
2	Supporto a gestione di un evento con le città gemelle	31/12/16	07/05/16	100,00%

	3 Presentazione piano annuale Città educativa			100,00%
		30/09/16	30/09/16	
EB3	SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA A GESTIONE DIRETTA			100,00%
1	Nido Cucciolo: grado di soddisfazione complessiva del servizio (soddisfatto e totalmente soddisfatto) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 94,00%	95,20%	100,00%
2	Nido Cucciolo: valutazione grado soddisfazione del modello pedagogico e dell'offerta educativa (soddisfatto e totalmente soddisfatto) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 94% modello pedagogico ≥ 94% modello educativo	93% modello pedagogico 94,20% modello educativo	100,00%
3	Nido Cucciolo: ampliamento dei giorni di apertura del servizio (oltre le 42 settimane di obbligo scolastico + 4 settimane di centro estivo) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 9 giorni	9	100,00%
4	Progetto Sabato Slow Time: valutazione del grado di soddisfazione (presentazione report su dati quantitativi e qualitativi)	≥ 90	100,00%	100,00%
5	Presentazione report di monitoraggio della Carta dei servizi			100,00%
		30/10/16	28/10/16	
6	Presentazione alla Commissione Consiliare di competenza della proposta di nuovo Regolamento servizi alla prima infanzia	31/03/16	24/03/16	100,00%
7	Presentazione della nuova modulistica conseguente al Regolamento servizi alla prima infanzia	31/07/16	28/07/16	100,00%

EB4	MONITORAGGIO DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA A GESTIONE INDIRETTA			98,00%
1	Nido Bambi: grado di soddisfazione complessiva del servizio (soddisfatto e totalmente soddisfatto) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 90%	85,40	95,00%
2	Nido Bambi: valutazione grado soddisfazione del modello pedagogico e dell'offerta educativa (soddisfatto e totalmente soddisfatto) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥90% modello pedagogico ≥90% offerta educ.	≥84,80% modello pedagogico ≥79,60% offerta educ.	91,00%
3	Nido Colibri: grado di soddisfazione complessiva del servizio (soddisfatto e totalmente soddisfatto) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 88%	93,80	100,00%
4	Nido Colibri: valutazione grado soddisfazione del modello pedagogico e dell'offerta formativa (soddisfatto e totalmente soddisfatto) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 88% modello pedagogico ≥ 88% offerta educ.	≥ 94,60% modello pedagogico ≥ 96,80% offerta educ.	100,00%
5	Determina di affidamento servizio Nido Bambi per anni uno	30/04/16	21/04/16	100,00%
6	Spazio ex-Trenino: presentazione risultati indagine customer	30/09/16	26/09/16	100,00%
7	Presentazione aggiornamento dello studio di utilizzo del Nido Bambi	30/09/16	26/09/16	100,00%
EB5	ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLO SPORT PER TUTTI E DEL TEMPO LIBERO PER I RAGAZZI			100,00%
1	Determina di affidamento della gestione della palestra polivalente di San Silvestro	15/07/16	21/06/16	100,00%
2	Determina di affidamento della gestione della Palestra Maddalene	15/09/16	10/08/16	100,00%
3	Determina di affidamento della gestione servizi palestra di via Fea	15/09/16	26/05/16	100,00%
4	Determina di affidamento della gestione del Bocciodromo e del Centro Sportivo San Silvestro	15/12/16	13/12/16	100,00%
5	Estate Ragazzi Centro marino: grado di soddisfazione complessiva del servizio Centro diurno per alunni della scuola dell'infanzia: grado di soddisfazione del servizio (presentazione report consuntivo di dettaglio)	> 95% > 95%	100% 100%	100,00%

EB6	GESTIONE BIBLIOTECA CIVICA			99,57%
1	Progetto "Prima guerra Mondiale": report di descrizione attività con indicatore di partecipazione e soddisfacimento da parte di cittadinanza	30/09/16	23/09/16	100,00%
2	Presentazione di uno studio concreto di gestione- presidio della nuova sala studio/coworking (orario settimanale e modalità di copertura del presidio)	30/06/16	23/06/16	100,00%
3	Inaugurazione nuovi locali ex sala espositiva con definizione regolamentazione accesso e fruizione	30 giorni da consegna locali	16/12/16	100,00%
4	SBAM: circolazione libraria (entrata e uscita) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 12.000	15129	100,00%
5	Indice di prestiti della biblioteca rispetto alla popolazione residente (prestiti libri e materiale multimediale/popolazione residente)	≥ 2,6	2,52	97,00%
6	Incontri con le classi (nido, infanzia, primaria e secondaria di primo e secondo grado) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 150	203	100,00%
7	Grado valutazione delle attività offerte nella Sezione Storia Locale (soddisfatto e totalmente soddisfatto) (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 90%	100,00%	100,00%
EB7	GESTIONE ARCHIVIO STORICO			96,50%
1	Afflusso annuale di visitatori (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 700	600	86,00%
2	Presentazione piano di valorizzazione didattica della Mostra Archeologica Chieri e di altre eccellenze storiche della Città, con contenuti esecutivi	28/02/16	26/02/16	100,00%
3	Organizzazione di eventi di valorizzazione dell'archivio (presentazione report consuntivo di dettaglio)	≥ 6	8	100,00%
4	Pubblicazione sul sito internet – sezione archivio dell'inventario aggiornato (da art. 81 a 165)	31/12/16	26/12/16	100,00%
EB8	SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA CON NUOVO CENTRO COTTURA			100,00%
1	Presentazione alla Giunta della Carta dei Servizi della Refezione scolastica	31/03/16	30/03/16	100,00%

2	Presentazione del monitoraggio prima annualità di servizio (aspetto economico, gestionale e rapporto con utenza)	31/10/16	27/10/16	100,00%
3	Realizzazione di un corso per assaggiatori e presentazione monitoraggio	30/06/16	15/06/16	100,00%

Chieri, 13 febbraio 2017

99,26%**Il Presidente del Nucleo di Valutazione****Dott. Paolo Morra**