



CITTÀ DI CHIERI

ALLEGATO A)

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO A COPERTURA DELLE SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE E DOCUMENTATE, FINALIZZATO ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI DISOCCUPATI IN PROGETTI DI PUBBLICA UTILITÀ DI CUI AL BANDO "AZIONI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI PUBBLICA UTILITÀ (PPU)", IN ATTUAZIONE DELL'ATTO DI PROGRAMMAZIONE APPROVATO CON D.G.R. N. 19-6044 del 02 luglio 2013.

1. OGGETTO E FINALITÀ DELL'INTERVENTO

Il Comune di Chieri (soggetto proponente), in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 49 del 09.04.2014, attraverso il presente avviso pubblico, intende procedere alla ricerca e all'individuazione di un operatore economico privato (d'ora in avanti soggetto attuatore) interessato a realizzare un Progetto di Pubblica Utilità (d'ora in avanti PPU), avente ad oggetto il riordino straordinario di archivi di tipo tecnico e amministrativo.

L'iniziativa, di carattere innovativo e sperimentale, rientra fra gli interventi della Città di Chieri a contrasto della disoccupazione ed è finalizzata al rafforzamento dell'occupabilità e della professionalità, nonché a favorire l'inserimento nel mercato del lavoro delle seguenti categorie di disoccupati, privi di ammortizzatori sociali, in possesso delle conoscenze e competenze richieste e selezionati dal Centro per l'Impiego competente per territorio, con le modalità indicate nel bando APL citato in oggetto:

- 1) giovani tra i 30 e i 35 anni, disoccupati da almeno 12 mesi e fino ad un massimo di 18 mesi, come da stato di disoccupazione comprovato dal Centro per l'impiego competente;
- 2) donne disoccupate da almeno 12 mesi e fino ad un massimo di 18 mesi, come da stato di disoccupazione comprovato dal Centro per l'impiego competente;
- 3) lavoratori/lavoratrici over 50 fuoriusciti/te dal ciclo produttivo, iscritti al Centro per l'Impiego competente.

Il soggetto attuatore individuato potrà assumere i destinatari sopra descritti direttamente o mediante Agenzie di somministrazione di lavoro autorizzate ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 276 del 10 settembre 2003 e s.m.i., che dovranno essere individuate in sede di candidatura.

Il presente Avviso non ha valore vincolante per la Città di Chieri, in quanto mira a verificare la disponibilità da parte del potenziale soggetto attuatore a presentare la candidatura al Comune di Chieri per la realizzazione del PPU. Il progetto presentato da tale soggetto consentirà al Comune di Chieri, in qualità di soggetto proponente, di partecipare al Bando approvato dall'Agenzia Piemonte Lavoro.



CITTÀ DI CHIERI

La candidatura presentata dal soggetto attuatore mediante il presente avviso non costituirà pertanto un vincolo per il Comune di Chieri, né darà origine ad alcun corrispettivo o premio comunque denominato. Qualora approvato e finanziato dall'Agenzia Piemonte Lavoro, il PPU sarà realizzato da partenariati composti dal Comune di Chieri e dal soggetto attuatore individuato mediante la procedura illustrata nel presente avviso.

2. SCHEDA PROGETTUALE

Titolo del PPU: Riordino degli archivi del Comune di Chieri

Settore d'intervento: (art. 3.2 f) D. del Bando APL:

RIORDINO STRAORDINARIO DI ARCHIVI DI TIPO TECNICO O AMMINISTRATIVO

Fabbisogno che il Comune di Chieri intende soddisfare con il PPU:

Risulta necessario procedere al riordino e alla riorganizzazione della documentazione del Comune di Chieri dal 1950 al 2000 circa. Tale documentazione (archivio di deposito) potrà essere utile ai fini amministrativi, in quanto attraverso tale intervento, si vuole rendere più agevole la sua consultazione da parte degli uffici, eseguendo quanto impone la Legge circa la corretta tenuta degli archivi.

Finalità del PPU:

Censire la documentazione presente negli archivi del Comune di Chieri, selezionarla al fine di procedere ad una ordinata conservazione del materiale ancora funzionale, a norma di Legge.

Attività da realizzare e relative modalità:

Schedatura del materiale conservato a livello di aggregazioni superiori all'unità archivistica, selezione conservativa delle carte (o scarto), apposizione di etichette che individuino le serie e il carteggio secondo il quadro di classificazione degli atti del 1997 (cosiddetto "Titolario Astengo"), separazione delle carte anteriori all'anno 1974 in vista del loro trasferimento nell'Archivio Storico, sito in diverso edificio comunale. Apposizione sulle scaffalature di indicazioni sintetiche atte a individuare la documentazione ivi conservata. Stesura di un inventario logico e di uno schema topografico, da fornire in formato digitale e cartaceo all'Amministrazione.

Luogo di svolgimento delle attività:

Locali nella disponibilità del Comune di Chieri, siti nel territorio comunale.

N. massimo lavoratori componenti la squadra di lavoro: 6 (sei) lavoratori

Orario di lavoro settimanale di ogni lavoratore: almeno 20 (venti) ore

Titoli di studio/Caratteristiche professionali/capacità tecniche necessarie dei componenti la squadra (coordinati da un caposquadra in possesso di laurea in materie archivistiche e/o diploma di archivistica paleografia e diplomatica) :



CITTÀ DI CHIERI

possesso di diploma di scuola media superiore, con conoscenze informatiche dell'utilizzo degli strumenti di office automation (verrà data priorità ai possessori di diploma di archivistica paleografia e diplomatica o esame di archivistica superato all'Università)

Durata del PPU espressa in settimane: venticinque (25)

Attrezzature necessarie: n. 1 personal computer con applicativo per la descrizione archivistica (in particolare Guarini Archivi o similari)

3. REQUISITI DEL SOGGETTO ATTUATORE

Possono presentare domanda in risposta al presente Avviso pubblico soggetti singoli o in raggruppamento temporaneo di imprese e di scopo (ATI e ATS costituite o costituende), appartenenti alle seguenti categorie:

- a) imprese¹;
- b) cooperative sociali;
- c) cooperative di produzione lavoro;
- d) associazioni;
- e) fondazioni;
- f) consorzi;
- g) gruppi cooperativi.

Tali soggetti devono essere in possesso, alla data della presentazione della candidatura, dei seguenti requisiti:

1. avere la sede legale o un'unità locale nel territorio della Regione Piemonte;
2. disporre di idonea attrezzatura per lo svolgimento delle opere e/o del servizio di pubblica utilità per cui si candidano;
3. essere strutturati a livello organizzativo per lo svolgimento del progetto di pubblica utilità per cui si candidano;
4. assicurare ai lavoratori assunti per la realizzazione del PPU:
 - gli elementi essenziali previsti dalle norme vigenti a carico del datore di lavoro, in materia di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché sull'utilizzo delle attrezzature eventualmente utilizzate per la realizzazione del PPU (possono essere previste anche altre iniziative formative di tipo professionalizzante o servizi al lavoro a vantaggio del/i destinatario/i coinvolto/i);
 - il tutoraggio/coordinamento dei lavoratori nello svolgimento delle attività lavorative;
5. essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi;

¹ Ai fini del presente bando, si considera impresa ogni entità, indipendentemente dalla forma giuridica rivestita, che eserciti un'attività economica. In particolare sono considerate tali le entità che esercitano un'attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni che esercitano un'attività economica.



CITTÀ DI CHIERI

A pena di inammissibilità, l'operatore non può presentare la domanda quale componente di più di un'ATI o ATS, nonché in forma individuale e in ATI o ATS. In quanto compatibile ai consorzi si applica la disciplina del presente Avviso relativa alle ATI/ATS.

4. DETERMINAZIONE DEL COSTO DEL PROGETTO

Il costo complessivo del progetto è stimato in € 100.000,00.

Tale valore comprende: a) il contributo erogato dall'Agenzia Piemonte Lavoro pari all'80% del totale dei costi ammissibili; b) per la parte del restante 20%, il cofinanziamento del Comune di Chieri e/o del soggetto attuatore.

Sono ammissibili esclusivamente i costi sostenuti dal soggetto attuatore o dall'Agenzia di somministrazione di lavoro successivamente alla data di approvazione del progetto e nel rispetto delle condizioni e dei limiti sotto indicati.

TIPO DI COSTO	COMPOSIZIONE DEL BUDGET DI PROGETTO - MIN/MAX
costo del lavoro, comprensivo degli oneri previdenziali e assistenziali previsti, sostenuto dal soggetto attuatore/Agenzia di somministrazione di lavoro, relativo alla persona assunta (destinatario) per la durata prevista dal Progetto	il costo deve riguardare almeno il 70% del valore complessivo del progetto (quota regionale + cofinanziamento)
costi sostenuti dal soggetto attuatore/Agenzia di somministrazione di lavoro per la gestione del progetto: - costo del personale che svolge attività a supporto dei/delle lavoratori/trici impiegati/e per la realizzazione del progetto di pubblica utilità quali il coordinatore/capo squadra e il tutor aziendale; - attrezzature o materiali di consumo per la realizzazione del progetto; - costi per lo svolgimento di attività formative o servizi al lavoro o altri servizi aggiuntivi per i/le lavoratori/trici impiegati/e per la realizzazione del progetto di pubblica utilità; - eventuali altri costi ammissibili connessi allo sviluppo del progetto.	- I costi non possono superare il 30% del valore complessivo del progetto (quota regionale + cofinanziamento del beneficiario); - e - l'ammontare complessivo di tali costi non può comunque essere superiore a € 30.000,00; - e - i costi indiretti non possono superare il 10% del valore complessivo del progetto².

² Per la classificazione dei costi diretti e indiretti si rinvia al documento "Linee guida per la dichiarazione delle spese delle operazioni e per le richieste di rimborso" approvate con D.D. n. 627 del 9 novembre 2011 e s.m.i.



CITTÀ DI CHIERI

Per la classificazione dei costi diretti e indiretti i candidati devono consultare le *Linee guida per la dichiarazione delle spese delle operazioni e per le richieste di rimborso*, approvate con Determinazione Dirigenziale n. 627 del 9 novembre 2011 e s.m.i., e consultabili al sito www.comune.chieri.to.it/aree-tematiche/attivita-produttive-lavoro.

Si precisa che il soggetto attuatore e l'eventuale Agenzia di somministrazione di lavoro componenti il partenariato pubblico-privato beneficiario del contributo dovranno rendicontare al Comune di Chieri le spese a costi reali.

Tali soggetti possono acquisire all'esterno, da soggetti terzi, i servizi formativi o al lavoro o gli altri servizi aggiuntivi previsti del progetto di pubblica utilità a vantaggio dei/delle lavoratori/trici destinatari/e.

Tali affidamenti non rientrano nella delega, così come definita al punto 3.3 delle "*Linee guida per la dichiarazione delle spese delle operazioni e per le richieste di rimborso*"³, in quanto concernenti forniture e servizi aventi carattere meramente accessorio e strumentale rispetto alle finalità proprie e caratterizzanti l'operazione.

In linea generale gli affidamenti a soggetti terzi non possono avere ad oggetto o riguardare:

- attività che contribuiscono ad aumentare il costo di esecuzione dell'operazione, senza alcun valore aggiunto proporzionato;
- accordi stipulati con intermediari o consulenti in cui il pagamento è espresso in percentuale del costo totale dell'operazione, a meno che tale pagamento sia giustificato dal beneficiario con riferimento all'effettivo valore dei servizi prestati.

Per approfondimenti su tali aspetti e per le indicazioni relative all'ammissibilità della spesa (principi generali, prova della spesa, classificazione dei costi diretti e indiretti) ed in generale per tutti gli aspetti di ordine amministrativo e contabile non definiti dal presente avviso, si rinvia alle citate Linee guida.

I principi generali di ammissibilità della spesa sono desumibili dal Regolamento (CE) n. 1828/2006, dal Regolamento (CE) n. 1081/2006, dal Regolamento (CE) n. 1083/2006 e dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 196 del 3 ottobre 2008 (GU n. 294 del 17/12/2008) relativo al "Regolamento di esecuzione del Reg. (CE) n.1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione" in materia di ammissibilità della spesa e ss.mm.i., nonché dal documento "*Linee Guida per la dichiarazione delle spese delle operazioni e per le richieste di rimborso - FSE 2007/2013*" approvato con D.D. n. 627 del 09 novembre 2011 e s.m.i.

Ai sensi dell'art 11 del Regolamento (CE) n. 1081/2006 non risultano ammissibili le seguenti spese:

- l'imposta sul valore aggiunto recuperabile⁴;
- gli interessi passivi e, in generale, gli oneri accessori all'intervento, siano essi fiscali o finanziari;
- l'acquisto di mobili, attrezzature, veicoli, infrastrutture, beni immobili e terreni.

³ Approvate con D.D. n. 627 del 9 novembre 2011 e s.m.i.

⁴ L'ammontare relativo all'IVA non rappresenta un costo ammissibile a meno che l'IVA non risulti indetraibile per il beneficiario.



CITTÀ DI CHIERI

Diversamente sono ammissibili i costi di ammortamento di beni strumentali alla realizzazione del progetto a condizione che:

- i beni non abbiano già usufruito di contributi pubblici per la parte di costo storico in base al quale è stata calcolata la quota di ammortamento;
- il costo dell'ammortamento venga calcolato secondo le norme fiscali vigenti e in base a coefficienti definiti dal Ministero dell'economia e delle finanze;
- il costo di ammortamento sia direttamente riferito al periodo del progetto;
- il bene sia inserito nel libro dei cespiti o nel libro inventari.

Per i beni il cui costo unitario non è superiore a 516,46 euro è consentita la deduzione integrale delle spese di acquisizione nell'esercizio in cui sono state sostenute. Il soggetto attuatore potrà pertanto rendicontare al Comune di Chieri la quota parte del costo riferito al periodo di utilizzo del bene in relazione alla specifica attività cofinanziata, secondo lo stesso criterio di ripartizione previsto per gli ammortamenti.

L'acquisto di materiale di consumo ad uso dei destinatari del progetto è ammissibile e imputabile totalmente al progetto finanziato.

5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Il soggetto attuatore dovrà proporre la candidatura per la realizzazione del PPU mediante la presentazione, a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso, della domanda di partecipazione redatta esclusivamente sul modello che sarà:

- scaricabile sul sito internet del Comune di Chieri al seguente indirizzo: www.comune.chieri.to.it/aree-tematiche/attivita-produttive-lavoro;
- disponibile in cartaceo presso lo *Sportello Unico del Comune di Chieri* – Via Palazzo di Città, n. 10 nei seguenti orari:
lunedì – martedì – giovedì - venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13,30
mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 18.00
sabato dalle ore 8.30 alle ore 11.30

corredata di tutte le informazioni e degli allegati obbligatori.

La domanda di partecipazione potrà essere presentata a mano, tramite posta, mediante PEC all'indirizzo protocollo.chieri@pcert.it e dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 16.30 del 07.05.2014** all'Ufficio Protocollo del Comune di Chieri - Via Palazzo di Città' 10 - 10023 Chieri (To). La domanda dovrà avere per oggetto: *Avviso pubblico per la selezione del soggetto attuatore del Progetto di Pubblica Utilità*

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Chieri, ove per disguidi ovvero per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga entro il termine di scadenza.

A pena d' inammissibilità, la domanda dovrà essere sottoscritta:

- dal Legale Rappresentante, in caso di presentazione della domanda da parte di un soggetto attuatore in forma individuale;
- dal Legale Rappresentante del soggetto capogruppo, in caso di presentazione della domanda da parte di ATI/ATS formalmente costituita;



CITTÀ DI CHIERI

- dai Legali rappresentanti di tutti i futuri componenti, in caso di presentazione della domanda da parte di ATI o ATS non ancora costituita;
- con allegata fotocopia della carta di identità del sottoscrittore della domanda.

In allegato alla domanda di partecipazione, il soggetto attuatore che si candida deve presentare:

- la **PROPOSTA DI PROGETTO DI PUBBLICA UTILITÀ** redatta esclusivamente sul modello scaricabile dall'indirizzo internet www.comune.chieri.to.it/aree-tematiche/attivita-produttive-lavoro che contiene le seguenti informazioni:

SEZIONE A – CARATTERISTICHE DEL SOGGETTO ATTUATORE

Dati identificativi; descrizione delle attività analoghe a quelle previste dal PPU che il candidato attuatore intende realizzare, svolte e terminate nei due anni precedenti la data di trasmissione della domanda di partecipazione al Comune di Chieri; nell'ambito del medesimo periodo, descrizione della eventuale partecipazione a progetti/programmi di politica pubblica in favore di soggetti disoccupati.

SEZIONE B – DESCRIZIONE DEL PPU PER CUI IL SOGGETTO ATTUATORE SI CANDIDA

Sulla base della sintetica illustrazione del PPU di cui al paragrafo 2: descrizione puntuale delle attività previste e delle attrezzature che saranno utilizzate nel PPU; numero di lavoratori componenti la squadra di lavoro, sulla base del numero indicativo massimo riportato al paragrafo 2; Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato a tali lavoratori; per ogni lavoratore assunto, indicazione delle attività che svolgerà nell'ambito del Progetto, della qualifica contrattuale e del livello retributivo applicati; caratteristiche del/dei tutor del PPU dipendenti del soggetto attuatore che supporteranno tali lavoratori; caratteristiche del coordinatore o del capo della squadra di lavoro; descrizione dei moduli formativi in materia di sicurezza sul lavoro ed eventualmente di utilizzo delle attrezzature necessarie, in base alle norme che regolano la materia. Descrizione di: azioni, strumenti, iniziative a supporto dell'occupabilità e dell'adattabilità dei lavoratori assunti; misure a favore delle politiche di pari opportunità e non discriminazione; eventuali possibilità di stabilizzazione dei lavoratori presso il/i soggetto/i attuatore/i. Pianificazione delle attività nell'ambito della durata di venticinque (25) settimane.

A pena di inammissibilità, alla **PROPOSTA DI PROGETTO DI PUBBLICA UTILITÀ** il soggetto attuatore dovrà allegare un piano economico comprendente le singole voci di costo ammesse nei limiti ed alle condizioni previste al par. 3.4 del citato Bando APL. Il Piano dovrà essere redatto in modo chiaro e leggibile; qualora opportuno il soggetto attuatore dovrà corredarlo della relativa legenda e delle note esplicative. Qualora necessarie, potranno essere ammesse modifiche al piano in sede di attuazione del PPU, nel rispetto dei suddetti limiti e condizioni. All'interno del piano economico il soggetto attuatore dovrà specificare i costi ammissibili con cui individuerà l'eventuale propria quota parte di cofinanziamento nell'ambito del 20% del valore complessivo del PPU.

Il Comune di Chieri si riserva di controllare e valutare la congruità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nella **PROPOSTA DI PROGETTO DI PUBBLICA UTILITÀ**, ivi compreso il piano economico;

- il **MODELLO DI PRESA VISIONE DEI LOCALI E DEL MATERIALE OGGETTO DI RIORDINO** inerenti l'iniziativa oggetto del presente avviso.



CITTÀ DI CHIERI

6. CRITERI DI SELEZIONE E PUNTEGGI

La domanda di partecipazione, la PROPOSTA ed il piano economico saranno valutati da una Commissione appositamente nominata, sulla base dei criteri illustrati nel prospetto seguente e dell'attribuzione dei relativi punteggi fino ad un massimo di 100 punti:

CRITERI DI VALUTAZIONE		
N.	1. CARATTERISTICHE DEL SOGGETTO ATTUATORE	PUNTEGGIO MASSIMO
1.a	Capacità realizzativa dimostrabile in attività analoghe con quelle previste dal PPU proposto, svolte nei due anni precedenti la data di trasmissione della domanda di partecipazione	15
1.b	Partecipazione a progetti/programmi di politica pubblica in favore di disoccupati, nei due anni precedenti la data di trasmissione della domanda di partecipazione	5
	2. QUALITA' DEL PPU PRESENTATO	
2.a	Coerenza complessiva del PPU (in termini di attività, profilo professionale dei lavoratori coinvolti, ecc.) con i fabbisogni espressi dal Comune di Chieri	15
2.b	Coerenza delle strategie di intervento e delle proposte per migliorare l'occupabilità dei lavoratori rispetto ai loro problemi di inserimento/re-inserimento lavorativo, nonché rispetto alla necessità di inserimento occupazionale stabile presso il soggetto attuatore al termine del PPU	20
2.c	Qualità e quantità dei servizi formativi e/o di altri servizi offerti ai lavoratori oltre a quelli obbligatori in materia di sicurezza e di utilizzo delle attrezzature	10
	3. SOSTENIBILITA' E PRIORITA'	
3.a	Capacità di gestione delle diverse fasi del PPU, nonché dell'organizzazione logistica e tecnica per la realizzazione del PPU	15
3.b	Pari opportunità e non discriminazione: adozione di comportamenti, strumenti, modalità organizzative volte a favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro	5
	4. VALORE DEL COFINANZIAMENTO DEL SOGGETTO ATTUATORE	
4.a	Valore percentuale della quota di cofinanziamento assicurata dal soggetto attuatore nell'ambito del cofinanziamento del 20% del valore complessivo del PPU	15
	TOTALE	100



CITTÀ DI CHIERI

Con riferimento ai criteri di valutazione di cui ai N. 1, 3 e 4 del prospetto, la Commissione valuterà con le seguenti modalità:

- N. 1.a: si considereranno esclusivamente le attività realizzate e terminate entro e non oltre il giorno precedente la data di trasmissione della domanda di partecipazione al Comune di Chieri. Fermo restando il punteggio massimo di 15 punti, si attribuiranno 3 punti per ogni attività analoga; in caso di assenza di attività analoghe non si attribuirà alcun punteggio;
- N. 1.b: si considereranno esclusivamente progetti e/o programmi terminati entro e non oltre il giorno precedente la data di trasmissione della domanda di partecipazione al Comune di Chieri. In caso di avvenuta partecipazione si attribuiranno 5 punti; in caso di assenza di partecipazione non si attribuirà alcun punteggio;
- N. 3.b: si assegneranno rispettivamente: a) 5 punti in caso di presenza di comportamenti, strumenti, modalità organizzative; 0 punti in caso di assenza;
- N. 4.a.: si assegneranno 0,75 punti per ogni punto percentuale di quota parte di cofinanziamento assicurata del soggetto attuatore. Qualora il valore di tale quota ammonti al 20%, si attribuirà il punteggio massimo di 15 punti.

7. INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE - PRESENTAZIONE DEL PPU ALL'AGENZIA PIEMONTE LAVORO

Con Determinazione dirigenziale sarà approvata la graduatoria relativa al PPU ed individuato il soggetto attuatore. In presenza di una sola domanda, il Comune di Chieri si riserva la facoltà di individuare comunque il soggetto attuatore, oppure di non procedere all'individuazione qualora la domanda e/o la PROPOSTA DI PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' non sia adeguata in relazione all'oggetto del PPU. L'esito sarà comunicato a ciascun candidato.

In qualità di soggetto proponente e di capofila del partenariato con il soggetto attuatore, nonché di unico referente nei confronti di Agenzia Piemonte Lavoro, il Comune di Chieri parteciperà al Bando APL per l'approvazione dei PPU e la relativa richiesta di finanziamento all'Agenzia Piemonte Lavoro; a tale fine il Comune di Chieri concorderà con il soggetto attuatore gli aspetti connessi alla partecipazione al Bando APL nonché alla realizzazione e gestione a seguito dell'eventuale approvazione del PPU da parte dell'Agenzia.

8. REGIME FISCALE DEL FINANZIAMENTO E DEL COFINANZIAMENTO

Gli importi erogati per la realizzazione dei PPU costituiscono contributi ai sensi dell'art. 12 della L. n.241/1990 e s.m.i. Avendo carattere di sovvenzione e non di corrispettivo di una prestazione contrattuale, ai fini dell'IVA (D.P.R. 633/1972 e s.m.i.) tali importi costituiscono movimentazioni finanziarie fuori campo di applicazione dell'IVA per difetto del presupposto oggettivo⁵.

⁵ Cfr. la Ris. 81 del 23.04.1997, la Ris. 72 del 03.05.1999, la Ris. 150 del 29.09.1999 e la Ris. 54 del 24.04.2001, che, relativamente a finanziamenti erogati a valere sul Fondo Sociale Europeo, precisano che le risorse finanziarie erogate dall'ente finanziatore per finalità generali restano fuori dal campo di applicazione dell'IVA. Cfr. anche le risoluzioni dell'Agenzia delle Entrate Direzione Centrale Normativa e Contenzioso (Ris. 183/E/02, Ris. 135/E/03 e Ris. 42/E/2004).



CITTÀ DI CHIERI

Analogamente la quota- parte di cofinanziamento erogata dal Comune di Chieri ai soggetti attuatori costituirà una movimentazione finanziaria fuori campo di applicazione dell'IVA in base alle norme che regolano la materia. Gli importi erogati dall'Agenzia Piemonte Lavoro ed il cofinanziamento del Comune di Chieri costituiscono contributi e non aiuti di Stato ai sensi dell'art. 107 e segg. del Trattato sul Funzionamento dell'Unione europea.

9. MODALITA' DI EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI AI SOGGETTO ATTUATORE EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le modalità di erogazione saranno soggette ai flussi finanziari determinati dall'Agenzia Piemonte Lavoro (cfr. il par. 4.5 del Bando APL). L'Agenzia Piemonte Lavoro erogherà pertanto al Comune di Chieri, in qualità di capofila, l'importo pari all'80% del valore complessivo di ciascun PPU approvato. Tale 80% sarà erogato con le seguenti modalità:

a) il 70% a titolo di acconto a seguito della comunicazione di avvio del PPU. Il Comune di Chieri verserà tempestivamente tale acconto al soggetto attuatore, previo il rilascio, da parte dell'attuatore, di idonea garanzia fideiussoria, come previsto al cap. 7, lettera F, delle citate *Linee guida per la dichiarazione delle spese delle operazioni e per le richieste di rimborso* approvate con D.D. n. 627 del 9 novembre 2011 e s.m.i.;

b) il 30% a titolo di saldo dopo la conclusione del PPU, a fronte della presentazione del rendiconto finale da parte del Comune di Chieri e previa effettuazione degli opportuni controlli; l'Agenzia Piemonte Lavoro erogherà tale saldo nei limiti del finanziamento concesso in relazione ai costi ammissibili effettivamente sostenuti dal soggetto attuatore. Ai fini dell'erogazione, l'Agenzia ammetterà esclusivamente la documentazione in regola con le norme fiscali vigenti.

Anche il Comune di Chieri erogherà al soggetto attuatore la propria quota-parte di cofinanziamento a titolo di saldo dopo la conclusione del PPU, dopo che l'attuatore avrà presentato il rendiconto dei costi ammissibili, nonché una relazione finale sullo svolgimento del PPU. Il Comune di Chieri subordinerà tutte le erogazioni di cui al presente paragrafo al preventivo accertamento della regolarità contributiva ed assicurativa del soggetto attuatore e di tutti i componenti delle eventuali ATI o ATS; in tal caso il Comune di Chieri subordinerà le erogazioni alla trasmissione di copia conforme del mandato speciale con rappresentanza conferito al mandatario con scrittura privata autenticata ed erogherà gli importi esclusivamente al mandatario.

10. INFORMAZIONI

Il presente Avviso e la documentazione ivi citata saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Chieri all'indirizzo: www.comune.chieri.to.it/aree-tematiche/attivita-produttive-lavoro.

Per quanto non previsto nel presente Avviso il soggetto attuatore deve fare riferimento al citato Bando APL, al documento denominato Riferimenti Normativi, consultabile al sito internet www.comune.chieri.to.it/aree-tematiche/attivita-produttive-lavoro, nonché a tutti i documenti citati nel presente Avviso e nel Bando APL.

Per ulteriori informazioni in riferimento al presente avviso potrà essere contattato il Servizio Politiche Sociali e del Lavoro 011/94 28 606.



CITTÀ DI CHIERI

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 si informa che il trattamento dei dati personali acquisiti dal Comune di Chieri, in quanto titolare del trattamento, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di cui al presente avviso ed avverrà a cura dei soggetti incaricati dal Responsabile del trattamento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Affari Generali e Servizi al Cittadino e alle Imprese della Città di Chieri.

Chieri, li 14.04.2014

Il Dirigente Area Affari Generali - Servizi al cittadino e all'Imprese
Dott. Giovanni Belfiore

